

**План мероприятий («дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена, иных процедур оценки качества образования в городе Сургуте в 2023/24 учебном году, дополнительном периоде 2024 года**

Для подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена, иных процедур оценки качества образования в городе Сургуте в 2023/24 учебном году, дополнительном периоде 2024 года необходимо обеспечение мер и проведение ряда организационных мероприятий по следующим направлениям:

1. Анализ результатов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена, единого государственного экзамена (далее – ГИА, ЕГЭ), иных процедур оценки качества образования.
2. Меры (мероприятия) по повышению качества образовательных результатов и образовательной деятельности. Объективность оценки образовательных результатов.
3. Инструктивно-методическое обеспечение ГИА, ЕГЭ.
4. Финансовое обеспечение ГИА, ЕГЭ, иных оценочных процедур.
5. Обучение лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА, ЕГЭ, иных процедур оценки качества образования.
6. Организационно-техническое, технологическое сопровождение и информационная безопасность при подготовке и проведении ГИА, ЕГЭ, иных процедур оценки качества образования.
7. Информационное сопровождение ГИА, ЕГЭ. Информирование.
8. Психолого-педагогическое сопровождение участников ГИА, ЕГЭ.

*Условные обозначения:*

- ГИА – государственная итоговая аттестация обучающихся, завершивших освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования;
- ГИА-9 – ГИА по образовательным программам основного общего образования;
- ГИА-11 – ГИА по образовательным программам среднего общего образования;
- ЕГЭ – единый государственный экзамен;
- ОГЭ – основной государственный экзамен;
- ГВЭ – государственный выпускной экзамен;
- ППЭ – пункт проведения экзаменов;
- РИС ГИА – региональная информационная система обеспечения проведения ГИА;
- Минпросвещения России – Министерство просвещения Российской Федерации;
- Рособрнадзор – Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки;
- ФГБНУ «ФИПИ» – Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный институт педагогических измерений»;
- ФГБУ «ФЦТ» – Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования»;
- ХМАО – Югра – Ханты-Мансийский автономный округ – Югра;
- ДОиН ХМАО – Югры – Департамент образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- ИРО, РЦОИ – автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» – организация, уполномоченная осуществлять функции Регионального центра обработки информации;
- МОУО – органы местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющие управление в сфере образования;
- департамент – департамент образования Администрации города;
- ИОЦ – МАУ «Информационно-организационный центр»;
- ЦДиК – МКУ «Центр диагностики и консультирования»;
- ОУ – общеобразовательные учреждения, реализующие программы основного общего и среднего общего образования;

- ГМО – городское методическое объединение;
- РПК – Региональные предметные комиссии;
- ЭМ – экзаменационные материалы;
- КИМ – контрольные измерительные материалы;
- ВПР – Всероссийские проверочные работы;
- КПК - курсы повышения квалификации;
- УМК – учебно-методический комплекс

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)
<b>1. Анализ результатов проведения ГИА, ЕГЭ, иных процедур оценки качества образования</b>			
1.1.	Проведение оперативных совещаний с руководителями ОУ в период подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ, иных процедур оценки качества образования, в том числе в формате видеоконференцсвязи	сентябрь 2023 года - сентябрь 2024 года	анализ и обсуждение результатов по вопросам проведения ГИА, ЕГЭ, иных процедур оценки качества образования, принятие управленческих решений на уровне ОУ (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
1.2.	Подготовка содержательного анализа по результатам итогового сочинения (изложения)	декабрь 2023 года, февраль, апрель 2024 года	предоставление в ИОЦ содержательного анализа по результатам проведения итогового сочинения (изложения); использование информации для проведения анализа качества преподавания в ОУ, реализации образовательных программ, учебных планов в ОУ (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Чекова И.В., руководитель методического объединения учителей русского языка и литературы)
1.3.	Подготовка содержательного анализа по результатам итогового собеседования по русскому языку обучающихся 9-х классов	февраль, март, апрель 2024 года	предоставление в ИОЦ содержательного анализа по результатам проведения итогового собеседования по русскому языку; использование информации для проведения анализа качества преподавания в ОУ, реализации образовательных программ, учебных планов в ОУ (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Чекова И.В., руководитель методического объединения учителей русского языка и литературы)

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)
1.4.	Анализ результатов ГИА, ЕГЭ, подготовка и направление статистических сборников «Результаты государственной итоговой аттестации 11-х классов общеобразовательных учреждений города Сургута в 2024 году», «Результаты государственной итоговой аттестации 9-х классов общеобразовательных учреждений города Сургута в 2024 году» в ОУ для использования в работе	июль - октябрь 2024 года	подготовка анализа проведения ГИА в ОУ; использование статистических и аналитических материалов в работе педагогов ОУ, в том числе для формирования плана подготовки выпускников к ГИА, ЕГЭ и принятия управленческих решений на уровне ОУ, направленных на повышение качества образования в ОУ (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
1.5.	Рассмотрение вопроса «О результатах государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена в 2024 году» на: - совещании у заместителя Главы Администрации города; - аппаратном совещании департамента образования; - совещаниях с руководителями ОУ и заместителями руководителей, курирующими вопросы организации и проведения ГИА, ЕГЭ; - заседаниях ГМО учителей-предметников	октябрь - ноябрь 2024 года	анализ проведения ГИА, ЕГЭ в ОУ, в том числе статистический, подготовка аналитических материалов, участие в совещаниях, использование информации для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования на уровне ОУ (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
1.6.	Анализ результатов участия в оценочных процедурах (ВПР, иные оценочные процедуры)	по отдельному графику	использование информационно-аналитических отчетов о результатах оценочных процедурах (ВПР, иные оценочные процедуры) для совершенствования образовательных программ, выявления проблемных зон и организации работы по их устранению (Смирнова О.В., заместитель

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)
			директора по учебно-воспитательной работе)
1.7.	Анализ реализации плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведению ГИА, ЕГЭ, иных процедур оценки качества образования в городе Сургуте в 2023/24 учебном году	декабрь 2023 года, 2024 года	предоставление информации о реализации плана мероприятий в части касающейся (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
<b>2. Меры (мероприятия) по повышению качества образовательных результатов и образовательной деятельности. Объективность оценки образовательных результатов.</b>			
Мероприятия для административно-управленческого персонала			
2.1.	Разработка комплекса мер по повышению качества обучения: - на уровне основного общего образования по учебным предметам «Русский язык», «Математика», «История», «Обществознание», «География»; - на уровне среднего общего образования по учебным предметам «Русский язык», «Математика профильная», «География», «Информатика», «Литература», «Обществознание», «Физика»	ноябрь - декабрь 2023 года	реализация комплекса мероприятий по повышению качества обучения в части касающейся (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководители методических объединений)
2.2.	Сопровождение выпускников: - 9-х классов, не получивших аттестаты об основном общем образовании в 2023 году; - 11-х классов, не получивших аттестаты о среднем общем образовании в 2023 году	сентябрь- октябрь 2023 года	разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов для выпускников 9-х классов, не получивших аттестаты об основном общем образовании в 2023 году, 11-х классов, не получивших аттестаты о среднем общем образовании в 2023 году (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)
2.3.	Анализ использования УМК при подготовке к ГИА, ЕГЭ	март - апрель 2023 года	внесение контекстной информации по применяемым УМК в программный комплекс «Abbyy мониторинг4.0 Специальная лицензия» ( <a href="https://collectcontext.rcoko86.ru">https://collectcontext.rcoko86.ru</a> ) информации об используемых УМК при подготовке к ГИА, ЕГЭ (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
2.4.	Организация и проведение мониторинга «Зоны риска» по результатам проведения ГИА в 2023 году, в 2024 году	июль – сентябрь 2023 года  июль – сентябрь 2024 года	предоставление сведений об участниках ГИА, отнесенных к категориям «Зон риска», анализ информации, реализация планов мероприятий, направленных на совершенствование организации проведения ГИА в том числе в части исключения отнесения участников ГИА к категориям «зон риска» на уровне ОУ (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
2.5.	Разработка мероприятий («дорожной карты») по работе с общеобразовательными учреждениями по повышению объективности проведения всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Сургута	январь-февраль 2024 года	разработка комплекса мер по повышению объективности результатов ВПР на уровне ОУ (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
2.6.	Участие в региональном мониторинге эффективности проведения ГИА, ЕГЭ, согласно установленным критериям, в том числе качества подготовки обучающихся с учетом введения новых показателей оценки качества образования, включая федеральные требования	постоянно, в течение 2023/24 учебного года	участие в мониторинге (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
<b>Мероприятия для педагогов</b>			
2.7.	Формирование и реализация планов работы ГМО по учебным предметам, в рамках которых осуществляется	сентябрь 2023 года - май	обеспечение участия педагогов в заседаниях ГМО (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)
	подготовка и психолого-педагогическое, медико-социальное сопровождение обучающихся к ГИА, ЕГЭ	2024 года	
2.8.	Рассмотрение на заседаниях ГМО вопросов повышения качества преподавания учебных предметов: - на уровне основного общего образования – «Русский язык», «Математика», «История», «Обществознание», «География»; - на уровне среднего общего образования – «Русский язык», «Математика профильная», «География», «Информатика», «Литература», «Обществознание», «Физика»	ноябрь - декабрь 2023 года	обеспечение участия в заседаниях ГМО (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
2.9.	Организация и проведение серии семинаров – практикумов для учителей по темам, вызывающим наибольшие затруднения у обучающихся (использование различных форм урочной и внеурочной деятельности)	октябрь 2023 года - май 2024 года	участие педагогов в семинарах –практикумах (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
2.10.	Участие в обучающих мероприятиях ФГБНУ «ФИПИ»	октябрь 2023 года- декабрь 2024 года	обеспечение участия учителей-предметников в вебинарах (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
2.11.	Изучение изменений в содержании КИМ	сентябрь – октябрь 2023 года	организация изучения изменений в содержании КИМ по учебным предметам (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
2.12.	Организация функционирования информационно-методических ресурсов	2023/24 учебный год	обеспечение условий деятельности школьных методических объединений и функционирования информационного ресурса профессионального общения

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)
	ГМО на муниципальном уровне		и обмена педагогическим опытом на уровне ОУ (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
2.13.	Организация повышения квалификации педагогов (КПК, семинары, вебинары), направленного на совершенствование профессиональных компетенций по вопросам подготовки обучающихся к ГИА, ЕГЭ	2023/24 учебный год	обеспечение участия педагогов в мероприятиях, направленных на повышение квалификации (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
Мероприятия для обучающихся			
2.14.	Организация участия в вебинарах, видео-уроках по наиболее сложным темам с использованием веб-ресурсов сайта ege.edu.ru	октябрь 2023 года - май 2024 года	обеспечение участия обучающихся в федеральных вебинарах, видео-уроках (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
2.15.	Использование в учебном процессе банка заданий по повышению уровня функциональной грамотности обучающихся	октябрь 2023 года - май 2024 года	обеспечение условий для включения и использования в-учебном процессе банка заданий по повышению уровня функциональной грамотности обучающихся (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
2.16.	Организация создания мобильных групп обучающихся 9, 11-х классов – «групп риска» по освоению основной образовательной программы, обеспечение групповой, индивидуально-консультационной работы с данной категорией обучающихся	сентябрь 2023 года - май 2024 года	организация работы с обучающимися 9, 11-х классов – «групп риска» по освоению основной образовательной программы, обеспечение групповой и индивидуальной консультационной работы для обучающихся данной категории, разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся 9-х, 11-х классов (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
2.17.	Организация мониторинга и обеспечение анализа «зон риска» в ходе подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ в досрочный, основной и дополнительный (сентябрьский) периоды, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования	июль - август 2024 года	проведение анализа и предоставление сведений в департамент об участниках ГИА, ЕГЭ, включая информацию по результатам проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, участниках, отнесенных к категориям «зон риска»



№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)
	по русскому языку		
2.18.	Организация подготовки обучающихся к ГИА, ЕГЭ с использованием информационно-образовательных ресурсов, эксплуатируемых ОУ при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	сентябрь 2023 года - сентябрь 2024 года	обеспечение участия обучающихся на верифицированных информационно-образовательных ресурсах для подготовки к ГИА, ЕГЭ (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
2.19.	Организация и проведение мониторинга эффективности мер по устранению затруднений в освоении образовательных программ у обучающихся	январь 2024 года	анализ образовательных результатов обучающихся по итогам оценочных процедур и принятие мер для повышения качества подготовки обучающихся, испытывающих трудности в освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
<b>3. Инструктивно-методическое обеспечение ГИА, ЕГЭ.</b>			
3.1.	Подготовка приказов по обеспечению организации и проведения ГИА, ЕГЭ, иных оценочных процедур в 2023/24 учебном году	сентябрь 2023 года – август 2024, года	обеспечение исполнения приказов департамента по вопросам организации и проведения ГИА, ЕГЭ, иных оценочных процедур в 2023/24 учебном году в части касающейся; (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе) разработка и утверждение приказов по вопросам организации ГИА, ЕГЭ иных оценочных процедур в 2023/24 учебном году на уровне ОУ (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
3.2.	Разработка инструктивно-методических документов для лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА, ЕГЭ в ППЭ в 2023/24 учебном году	октябрь 2023 года – май 2024 года	обеспечение исполнения специалистами, привлекаемыми к организации и проведению ГИА, ЕГЭ инструктивно-методических документов регионального уровня в ППЭ в период проведения ГИА, ЕГЭ в 2024 году (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
3.3.	Приведение в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, ХМАО – Югры в области образования муниципальных	август 2023 года – май 2024 года	внесение изменений в локальные акты ОУ (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)
	правовых актов (приказов)		
3.4.	Методическое сопровождение ОУ по подготовке к проведению ГИА, ЕГЭ в 2024 году, связанного с применением новых технологии в период проведения экзаменов	октябрь 2023 года - апрель 2024 года	обеспечение подготовительной работы, готовности, проведения в ОУ (ППЭ) ГИА, ЕГЭ (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
<b>4. Финансовое обеспечение ГИА, ЕГЭ, иных оценочных процедур.</b>			
4.1.	Формирование смет расходов на проведение ГИА, ЕГЭ	сентябрь - декабрь 2023 года, январь-декабрь 2024 года	планирование расходов и составление смет (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Велько О.Н., заместитель директора по административно-хозяйственной работе)
4.2.	Обеспечение проведения мероприятий по заключению договоров с физическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, оформлению документов на педагогических работников, участвующих в выполнении государственных обязанностей, связанных с проведением ГИА, ЕГЭ, в том числе с организацией проведения тренировочных мероприятий (апробаций) для проведения ГИА, ЕГЭ, с использованием внедряемых технологий	сентябрь - декабрь 2023 года, январь-декабрь 2024 года	Обеспечение выплаты компенсации, расходов, связанных с выполнением государственных обязанностей за пределами населенного пункта, являющегося местом проживания педагогическим работникам, привлекаемым к организации проведения ГИА, ЕГЭ в ППЭ, а также участвующим в проверке развернутых ответов экзаменационных работ участников ГИА, ЕГЭ в ИРО, РЦОИ (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
4.3.	Организация питания выпускников с ограниченными возможностями здоровья общеобразовательных организаций (далее – ОВЗ), детей-	февраль - сентябрь 2024 года	подготовка заявок на организацию питания выпускников с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)
	инвалидов, инвалидов во время экзаменов в период ГИА, ЕГЭ		
<b>5. Обучение лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА, ЕГЭ, иных процедур оценки качества образования.</b>			
5.1.	Разработка плана обучающих мероприятий	ноябрь 2023 года	исполнение плана обучающих мероприятий в части касающейся (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
5.2.	Организация участия в обучающих мероприятиях на федеральной и региональной платформах для обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА, ЕГЭ в 2024 году	сентябрь 2023 года - май 2024 года	обеспечение обучения работников, привлекаемых к проведению ГИА, ЕГЭ в 2024 году (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
<b>6. Организационно-техническое, технологическое сопровождение и информационная безопасность при подготовке и проведении ГИА, ЕГЭ, иных процедур оценки качества образования</b>			
6.1.	Формирование и ведение РИС ГИА в соответствии с Требованиями, утвержденными приказом Рособнадзора от 11.06.2021 № 805, с Правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085, в досрочный, основной, дополнительные периоды проведения ГИА, ЕГЭ согласно единому расписанию, включая проведение итогового сочинения (изложения) в 11-х классах, итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	ноябрь 2023 года, январь-октябрь 2024 года	формирование, корректировка и ведение РИС ГИА-9, РИС ГИА-11 на уровне ОУ (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
6.2.	Подготовка и проведение ГИА, ЕГЭ в досрочный, основной и дополнительные периоды в 2024 году, ВПР	в соответствии с расписанием	ОУ- обеспечение участия обучающихся в ВПР, ГИА, ЕГЭ в досрочный, основной и дополнительные периоды в 2024 году; ППЭ – обеспечение готовности ППЭ к ГИА, ЕГЭ (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)
		ГИА-9, ГИА-11, расписанием ВПр	
6.3.	Сбор и обработка информации по запросам ДОиН, ФГБНУ «ФИПИ», ФГБУ «ФЦТ», Рособрнадзора	по графику и запросам Рособрнадзора ФГБНУ «ФИПИ», ФГБУ «ФЦТ»	предоставление в департамент, ИОЦ, ЦДиК сведений для формирования, запрашиваемой информации (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
6.4.	Организационно-техническое, технологическое, информационно-методическое обеспечение деятельности РПК в 2023/24 учебном году, 2024 году	2023/24 учебный год, 2024 год	согласование и обеспечение направления на обучение на федеральный и региональный уровни членов комиссий на работу в РПК (в соответствии с утвержденными составами, по приказам ДОиН) (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
6.5.	Подготовка организационно-технологических схем проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, в том числе распределение участников и лиц, привлекаемых к проведению ГИА, ЕГЭ в 2023/24 учебном году, в ППЭ, в том числе при проведении итогового сочинения (изложения) как допуска к ГИА-11, итогового собеседования по русскому языку как допуска к ГИА-9	ноябрь 2023 года, январь, март, апрель, ноябрь 2024 года	предоставление информации для осуществления планирования для сдачи ГИА, ЕГЭ в 2024 году (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
6.6.	Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими видеонаблюдение в ППЭ, медицинское сопровождение участников ГИА, ЕГЭ, охрану правопорядка в ППЭ, бесперебойную работу ресурсного снабжения	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ	информирование о возникающих проблемах при организации видеонаблюдения, медицинского сопровождения, бесперебойной работы ресурсного снабжения (коммуникационных сетей) (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, техник, Велько О.Н., заместитель директора по административно-хозяйственной работе, медицинский работник)

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)
	(коммуникационных сетей)		
6.7.	Участие в тестировании систем видеонаблюдения в ППЭ ГИА, ЕГЭ	согласно графику ДОиН, Рособрназдо ра	проведение работ по нагрузочному тестированию систем видеонаблюдения в ППЭ ГИА, ЕГЭ (ОУ, ПАО «Ростелеком») (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
6.8.	Организация и обеспечение проведения мероприятий по соблюдению информационной безопасности при проведении ГИА, ЕГЭ, иных процедур оценки качества образования в 2023/24 учебном году	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ, иных процедур оценки качества образования	проведение ГИА, итогового сочинения/собеседования, ВПР с учетом требований конфиденциальности, информационной безопасности (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
6.9.	Создание условий для прохождения ГИА, ЕГЭ для обучающихся с ОВЗ, детьми-инвалидами, инвалидами, в том числе в период проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в 2023/24 учебному году	2023/24 учебный год, в течение всего периода проведения ГИА, ЕГЭ	создание условий для прохождения ГИА, ЕГЭ, в том числе итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, лицами с ОВЗ, детьми-инвалидами, инвалидами, включая организацию предоставления в департамент документов, подтверждающих основания для создания особых условий (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
6.10.	Обеспечение общественного наблюдения за проведением ГИА, ЕГЭ, иных процедур оценки качества образования в 2023/24 учебном году	в течение всего периода подготовки и	предоставление в департамент списочного состава кандидатов для общественного наблюдения за проведением ГИА, ЕГЭ, иных процедур оценки качества образования; обеспечение участия в общественных наблюдателей ГИА, ЕГЭ в соответствии с распределением (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)
		проведения ГИА, ЕГЭ и иных процедур оценки качества образования	
6.11.	Информационное взаимодействие с ИРО, РЦОИ по вопросам организационного, технологического и технического обеспечения проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ГИА, ЕГЭ	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ	предоставление запрашиваемой информации в департамент, ИОЦ (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
6.12.	Обработка бланков ответов экзаменационных работ участников ГИА, ЕГЭ, включая их проверку, ознакомление участников с полученными результатами	в соответствии с расписанием ГИА, ЕГЭ, утвержденным приказами Минпросвеще ния РФ, Рособрнадзора графиком получения результатов из ВГБУ «ФЦТ»	обеспечение своевременного ознакомления участников ГИА, ЕГЭ с полученными результатами: - ГИА, ЕГЭ; - после апелляции под подпись (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
6.13.	Организация и обеспечение участия в проведении апробаций (федерального и регионального уровней) по технологиям ГИА, ЕГЭ	2023/24 учебный год, 2024 год (по графику Рособрнадзо ра, прика-	участие в апробаций новых технологий ГИА, ЕГЭ в ППЭ (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)
		зами ДОиН)	
6.14.	Тренировочные мероприятия федерального и регионального уровней ГИА, ЕГЭ	в соответствии с графиком Рособрнадзора	участие в тренировочных мероприятиях (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
6.15.	Участие в региональных перепроверках итоговых сочинений (изложений), экзаменационных работ участников ГИА, ЕГЭ (в случае проведения)	в сроки, установленные приказами ДОиН	обеспечение ознакомления участников ГИА, ЕГЭ с полученными результатами по итогам региональных перепроверок (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
6.16.	Организация пункта рассмотрения апелляций (далее – ПРА)	апрель - сентябрь 2024 года	обеспечение взаимодействия с ПРА, информирование участников ГИА, ЕГЭ о ПРА (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
6.17.	Мероприятия по внедрению «новых» технологий проведения ГИА-9 в ППЭ	октябрь 2023 года – март 2024 года  сентябрь 2024 года	предоставление запрашиваемой департаментом, ИОЦ информации, материалов, использование результатов мониторинга для принятия управленческих решений (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
6.18.	Мониторинг оснащения оборудованием для проведения ГИА-9 по учебным предметам «Физика», с выполнением экспериментального задания, «Химия», с выполнением реального химического эксперимента, иностранные языки, «Информатика» в компьютерной форме, в ППЭ	октябрь 2023 года – март 2024 года  сентябрь 2024 года	предоставление запрашиваемой департаментом, ИОЦ информации, материалов, использование результатов мониторинга для принятия управленческих решений (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководители методических объединений)
6.19.	Мониторинг эффективности организационно-технологического обеспечения проведения основного периода ГИА, ЕГЭ, качества	май – август 2024 года	предоставление запрашиваемой департаментом, ИОЦ информации, материалов, использование результатов мониторинга для принятия управленческих решений (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)
	и объективности проведения основного периода ЕГЭ и иных оценочных процедур, согласно критериям, определяемым Росособнадзором		
<b>7. Информационное сопровождение ГИА, ЕГЭ. Информирование.</b>			
7.1.	Проведение мероприятий по информированию участников образовательного процесса и общественности по вопросам проведения ГИА, ЕГЭ, в том числе через средства массовой информации	октябрь- ноябрь 2023 года	обеспечение мероприятий по информированию участников образовательного процесса и общественности по вопросам проведения ГИА, ЕГЭ, профилактике нарушений порядков (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
7.2.	Ознакомление участников ГИА, ЕГЭ с официальными информационными источниками: - участников ГИА-9 с региональным порталом предоставления доступа к результатам ОГЭ и результатов после проведения апелляции о несогласии с выставленными баллами <a href="https://sdr.ixora.ru">https://sdr.ixora.ru</a> ; - участников ГИА-11 с региональным сервером федерального портала предоставления результатов ЕГЭ и результатов после проведения апелляции о несогласии с выставленными баллами <a href="http://www.check.ege.edu.ru">www.check.ege.edu.ru</a>	в соответствии и с Порядком проведения ГИА	ознакомление участников ГИА, ЕГЭ с официальными информационными источниками под подпись (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе)
<b>8. Психолого-педагогическое сопровождение ГИА, ЕГЭ.</b>			
8.1.	Реализация межведомственного плана профилактических мероприятий,	в течение планового	реализация Плана в части касающейся (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагоги-психологи)



№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)
	направленных на повышение стрессоустойчивости участников ГИА, ЕГЭ (далее – План)	периода	
8.2.	Обеспечение своевременного прохождения обследования в территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ТПМПК) обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, нуждающихся в определении специальных условий при проведении ГИА, ЕГЭ	октябрь 2023 года – январь 2024 года	организация своевременного прохождения обследования в ТПМПК (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагоги-психологи)
8.3.	Организация мероприятий по психологическому сопровождению участников ГИА, ЕГЭ, родителей (законных представителей) участников ГИА, ЕГЭ классных руководителей, учителей-предметников, педагогов-психологов в целях обеспечения готовности к прохождению ГИА, ЕГЭ	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ	обеспечение психологической готовности участников ГИА, ЕГЭ, сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА, ЕГЭ, учителей-предметников (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагоги-психологи)
8.4.	Проведение диагностики по выявлению выпускников с высоким уровнем тревожности при прохождении ГИА, ЕГЭ и обеспечение их психолого-педагогического сопровождения	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ	выявление обучающихся с высоким уровнем тревожности, при прохождении ГИА, ЕГЭ, организация их сопровождения (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагоги-психологи)
8.5.	Психолого-педагогическое и социальное сопровождение выпускников, не освоивших образовательные программы среднего	в течение всего периода подготовки	организация психолого-педагогического и социального сопровождения выпускников (Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагоги-психологи)

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий (исполнители)
	общего образования (не допущенных к прохождению ГИА, ЕГЭ, не прошедших ГИА, ЕГЭ)	и проведения ГИА, ЕГЭ	

Приложение 2

к приказу

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### План работы

**по информированию участников образовательных отношений, выпускников прошлых лет и общественности по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена в 2023/24 учебном году, дополнительном периоде 2024 года, иных оценочных процедур**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Формы проведения мероприятия/место размещения информации	Категория участников
1	Рассмотрение вопросов организации и проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА, ЕГЭ на совещаниях руководителей ОУ, заседаниях городских методических объединений заместителей директоров по учебно-воспитательной работе, учителей-предметников	ноябрь 2023 года - июнь 2024 года	в режиме видеоконференцсвязи, направление презентационных материалов в общеобразовательные учреждения для использования в работе	- Бауэр Н.В., директор; - Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе; - лица, привлекаемые к проведению ГИА, ЕГЭ
2	Встречи должностных лиц департамента образования с родительской, ученической, педагогической общественностью	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ	в онлайн/оффлайн режиме	- Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе; - обучающиеся 9, 11-х классов; - родители (законные представители) обучающихся

				9, 11-х классов; - выпускники прошлых лет; - педагогические работники
3	Встречи представителей учреждений высшего и среднего профессионального образования, УМВД, МЧС, УФСИН, Военного комиссариата по вопросам поступления в учреждения высшего и среднего профессионального образования	ноябрь 2023 года - январь 2024 года	в онлайн/оффлайн режиме	- Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе; - обучающиеся 9, 11-х классов; - родители (законные представители) обучающихся 9, 11-х классов; - педагогические работники
4	Консультирование участников образовательных отношений по вопросам ГИА, ЕГЭ	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ	с использованием телефонной связи по номерам телефонов муниципальной «горячей линии», ОУ	- Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе; - участники образовательных отношений; - выпускники прошлых лет;
5	Размещение информационных материалов в сети Интернет по вопросам организации и проведения ГИА, ЕГЭ в 2023/24 учебном году, дополнительном периоде 2024 года, иных оценочных процедур	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ, иных оценочных процедур	официальный портал Администрации города, портал «Образование Сургута»	- Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе; - Панченко Т.М., администратор сайта ОУ;

				- участники образовательных отношений; - выпускники прошлых лет;
6	Организация участия ученической, родительской и педагогической общественности во встречах с должностными лицами Департамента образования и науки ХМАО – Югры	октябрь 2023 года - апрель 2043 года	в режиме видеоконференцсвязи	- Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе; - обучающиеся 9, 11-х классов; - родители (законные представители) обучающихся 9, 11-х классов; - педагогические работники
7	Распространение информационной продукции по вопросам ГИА, ЕГЭ	октябрь 2023 года - май 2024 года	распространение и размещение буклетов, плакатов	- Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе; - участники образовательных отношений; - выпускники прошлых лет.
8	Подготовка пресс-релизов по вопросам организации и проведения ГИА, ЕГЭ	октябрь 2023 года - июль 2024 года	официальный портал Администрации города, портал «Образование Сургута  СМИ	- Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе; - участники образовательных отношений;

				- выпускники прошлых лет.
9	Направление нормативных документов федерального и регионального уровней в ОУ для ознакомления участников образовательных отношений	в течение всего периода проведения ГИА		- Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе; - обучающиеся 9, 11-х классов; - родители (законные представители) обучающихся 9, 11-х классов; -руководящие и педагогические работники

Приложение 3

к приказу

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Список телефонов муниципальной «горячей линии» на период подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена  
в 2023/24 учебном году**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Телефоны
1	Соловей Лилия Григорьевна	заместитель директора департамента образования	8(3462)52-53-46
2	Кулназарова Ирина Генриховна	начальник отдела общего образования департамента образования	8(3462)52-53-43
3	Дегтярева Валентина Александровна	главный специалист отдела общего образования	8(3462)52-53-35
4	Базарова Елена Ивановна	главный специалист отдела общего образования	8(3462)52-53-35
5	Шабалкова Татьяна Юрьевна	главный специалист отдела общего образования	8(3462)52-53-95

**Список телефонов «горячей линии» МБОУ СОШ № 20**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Телефоны
1	Смирнова Ольга Васильевна	заместитель директора по учебно- воспитательной работе	8(3462)95-03-27