

Согласовано управляющим советом
Протокол № 5
от 25.08.2024 г.

Принято
на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от 30.08.2024 г.

Утверждено приказом
директора МБОУ СОШ №20
Н.В. Бауэр
от 25.10.2024 г.
№12-Ш20-13-1079/4



Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг

- 1. Общие положения**
- 2. Условия и порядок предоставления платных услуг**
- 3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг**
- 4. Порядок заключения договоров**
- 5. Порядок поступления и использования средств, полученных от оказания платных дополнительных услуг.**
- 6. Контроль**
- 7. Делопроизводство**
- 8. Заключительные положения**

I Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для обеспечения уставной деятельности образовательного учреждения в части оказания платных дополнительных образовательных услуг.

1.2. Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Гражданским, Бюджетным и Налоговым кодексами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решением Сургутской городской Думы от 28.02.2006 № 575- III ГД «Об утверждении Положения о порядке установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями на территории города» (с изменениями от 02.10.2014 № 575-V ДГ), Постановлением правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Правила оказания платных образовательных услуг», Уставом МБОУ СОШ № 20.

1.3. Настоящее положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг в МБОУ СОШ № 20 (далее учреждение).

1.4. Перечень платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых учреждением, и порядок их предоставления определяется его Уставом, наличием лицензии и настоящим положением.

1.5. Платные дополнительные услуги предоставляются для наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей граждан.

1.6. Платные дополнительные услуги не могут быть предоставлены взамен или в рамках основной образовательной деятельности (основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счёт средств бюджета, а также не должны приводить к ухудшению условий обучения и содержания учащихся, качества предоставления основных образовательных услуг.

II Условия и порядок предоставления платных услуг

2.1. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются с целью повышения качества образования и привлечения дополнительных источников финансирования.

2.2. Образовательные услуги включают в себя изучение учебных дисциплин сверх часов программного материала и реализуются за счет занятий в учебных группах по дополнительным программам.

2.3. Учреждение вправе осуществлять и иные платные дополнительные услуги в соответствии с действующим законодательством РФ и иными нормативными документами Министерства Просвещения РФ, если они не ущемляют учебный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из бюджета.

2.4. Тарифы на платные услуги рассчитываются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа Югры, отраслевыми инструкциями и методическими рекомендациями (положениями) по формированию тарифов путем калькулирования расходов по нормативам материальных, трудовых и других затрат и прибыли.

III Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг школа создает необходимые условия в соответствии действующими санитарными нормами и правилами.

3.2. С работниками, занятыми в организации и предоставлении платных дополнительных услуг заключается договор на оказание образовательных услуг от приносящей доход деятельности.

3.3. Оплата труда педагогов, оказывающих платные дополнительные образовательные услуги, осуществляется согласно табелю рабочего времени.

3.4. Введение платных образовательных услуг оформляется приказом по Учреждению, в котором назначается лицо, ответственное за организацию и ведение платных образовательных услуг.

IV Порядок заключения договоров

4.1. С потребителями заключается «Договор на предоставление платных дополнительных услуг».

4.2. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) права, обязанности и ответственность Исполнителя и заказчика обучающегося;
- е) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- ж) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии)
- з) порядок изменения и расторжения договора;

4.3. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения.

4.4. Информация о платных дополнительных услугах учреждения вывешивается в доступном для потребителей месте.

4.5. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить заказчику достоверную информацию об исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.6. Оплата потребителями за оказанные платных дополнительных услуг осуществляется безналичным путем через отделения банка. Взимание платы наличными запрещено действующим законодательством.

4.7. Ведение бухгалтерского учета по оказанию платных дополнительных услуг осуществляется централизованной бухгалтерией департамента образования Администрации г. Сургута.

V Порядок поступления и использования средств, полученных от оказания платных дополнительных услуг.

5.1. Полученные от оказания платных дополнительных услуг денежные средства зачисляются на счет по предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности учреждения и расходуются в соответствии с планом финансово - хозяйственной деятельности образовательного учреждения на календарный год.

VI Контроль

6.1. Контроль за исполнением оказания платных дополнительных образовательных услуг ведет администратор, назначенный директором образовательной организации

VII Делопроизводство

7.1. Приказы директора об организации платных дополнительных образовательных услуг

7.2. Справки по контролю за организацией платных дополнительных образовательных услуг

7.3. Текущая документация (договора с сотрудниками и потребителями, табеля рабочего времени, соглашения о расторжении договоров)

VIII Заключительные положения

8.1. Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за соблюдением правил оказания платных дополнительных образовательных услуг.