

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 20  
(МБОУ СОШ № 20)**

улица Толстого, дом 20а, улица Мечникова, дом 5, город Сургут,  
Тюменская область, Ханты-Мансийский  
автономный округ – Югра, 628414  
Тел./факс (3462) 95-03-27  
E-mail: [sc20@admsurgut.ru](mailto:sc20@admsurgut.ru)

Справка – подтверждение

Настоящая справка подтверждает, что **Франчук Марина Ивановна**, учитель начальных классов, регулярно участвует в подготовке и проведении заседаний методического объединения учителей начальных классов, классных руководителей, подготовке семинаров, педагогических советов, конференций и других мероприятий, направленных на активизацию работы педагогов.

Директор



Н.В. Бауэр

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА № 20  
(МБОУ СОШ № 20)**

**ПРИКАЗ**

«31» августа 2023 г.

г. Сургут

№ Ш20-13- 809/3

Об установлении коэффициента специфики работы  
за руководство методическим объединением

В соответствии с пунктом 2.32. таблицы 6, пункта 4.10. раздела II к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Сургута и порядке ее применения, утвержденного постановлением Администрации города Сургута от 26.06.2017 № 5400 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Сургута», п. 24 таблицы 5, п. 2.4.10 раздела 2 Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 20, утвержденного приказом от 30.06.2017 № 12-Ш20-13-388/17 «Об утверждении локальных актов»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить с 01.09.2023 повышающий коэффициент специфики работы за руководство методическим объединением размере 0,10 от произведения ставки заработной платы за норму часов работы за ставку заработной платы педагогическим работникам согласно приложению.
2. Оплату труда производить с учетом установленного коэффициента специфики работы за руководство методическим объединением с 01.09.2023 по 31.08.2024.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В. Байэр

<b>Табельный номер</b>	<b>ФИО работника</b>	<b>Наименование методического объединения</b>	<b>Размер коэффициента</b>
20309	Вахмянина Елена Геннадьевна	МО учителей иностранного языка	0,10
20031	Власов Игорь Алексеевич	МО учителей географии, биологии, химии	0,10
20119	Гордеева Светлана Геннадьевна	МО классных руководителей	0,10
20510	Дельмамбетова Сабина Курбановна	МО учителей 1-ых классов	0,10
20753	Иващенко Кристина Владимировна	МО учителей 4-ых классов	0,10
20036	Махоткина Татьяна Леоновна	МО учителей технологии, изобразительного искусства	0,10
20611	Нисковская Евгения Леонидовна	МО учителей физической культуры и основ безопасности жизнедеятельности	0,10
20073	Нурисламова Альбина Мидхатовна	МО учителей математики, физики и информатики	0,10
20725	Пятунина Светлана Ивановна	МО учителей 3-их классов	0,10
20027	Тарасова Елена Олеговна	МО учителей истории и обществознания	0,10
20760	<b>Франчук Марина Ивановна</b>	МО учителей 2-ых классов	0,10
20012	Чекова Ирина Владимировна	МО учителей русского языка и литературы	0,10
20618	Щерба Марина Вадимовна	МО специалистов ППМС сопровождения	0,10

## Протокол № 2 заседания МО учителей 1-х классов от 29.09.2022 г.

по теме «Формирование функциональной грамотности младших школьников.»

Присутствовали:

1. Франчук М.И. - руководитель МО 1 классов
2. Семенько Г.М. – методист, классный руководитель 1-б класса
3. Балашова Е.В. – классный руководитель 1-а класса
4. Утешева Е.М. – классный руководитель 1-г класса
5. Казаченко Н.К. - классный руководитель 1-д класса
6. Абназырова М.М. - классный руководитель 1-е класса
7. Асварова Г.М. - классный руководитель 1-ж класса
8. Менлакаева К.А. - классный руководитель 1-з класса

Отсутствовали: 0 человек.

**Вопросы для обсуждения:**

1. Проанализировать результаты входных диагностических работ и техники чтения.
2. Ознакомить с нормативно-правовой документацией по формированию функциональной грамотности школьников.
3. Компоненты функциональной грамотности.

**Слушали:**

**По первому вопросу** слушали руководителя МО Франчук М.И. и членов МО. Проанализировала результаты входной диагностической работы и техники чтения учащихся 1-х классов.

**По второму вопросу** слушали руководителя МО Франчук М.И. В своем выступлении она рассказала об основных компонентах функциональной грамотности. Понятие «функциональная грамотность» появилось в педагогике недавно – примерно в 70-е годы XX века. Его появление связано с тем, что с каждым годом уровень школьного образования повышался, и от школьников требовалось уже не просто уметь читать и писать. По факту, функциональная грамотность – это базовые навыки жизни в обществе, которые будут востребованы, чем бы человек ни занимался. PISA — это международное сравнительное исследование, которое направлено на оценивание функциональной грамотности по трем группам:

- грамотность чтения;
- математическая грамотность;
- естественнонаучная грамотность;

**По третьему вопросу** слушали Семенько Г.М., методиста. Она сообщила об основных путях формирования функциональной грамотности по отдельным предметам.

Учебный предмет «Русский язык» ориентирован на овладение учащимися функциональной грамотностью, но вместе с этим ребята овладевают навыком организации своего рабочего места (и закрепляется на других предметах); навыком работы с учебником, со словарем; навыком распределения времени; навыком проверки работы товарища; навыком нахождения ошибки; навыком словесной оценки качества работы. Как добиться, чтобы ученик умело не только заучивал правило, но и видел орфограмму. Использование на уроках приемов проблемного

обучения предполагает возникновение потребности в знании и применении новых орфографических или грамматических правил. Знакомство с правилом хорошо осуществляется в ситуации орфографического затруднения. На этом этапе происходит творческое овладение и развитие мыслительной способности детей.

Вся система орфографических работ строится на проблемных методах.

Важно организовать работу, чтобы каждый ученик ежедневно чувствовал ответственность за свои знания.

*Формы работы:* письмо с проговариванием, списывание, комментируемое письмо, письмо под диктовку с предварительной подготовкой, письмо по памяти, творческие и проектные работы, выборочное списывание.

Чтобы вызвать интерес к уроку использую стихотворные упражнения по орфографии; -словарная творческая работа, работа над ошибками.

Учебный предмет “Математика” предполагает формирование арифметических счетных навыков, ознакомление с основами геометрии; формирование навыка самостоятельного распознавания расположения предметов на плоскости и обозначение этого расположения языковыми средствами: внизу, вверху, между, рядом, сзади, ближе, дальше; практическое умение ориентироваться во времени, умение решать задачи, сюжет которых связан с жизненными ситуациями.

Развитие у детей логического мышления – это одна из важных задач начального обучения. Умение мыслить логически, выполнять умозаключения без наглядной опоры, сопоставлять суждения по определенным правилам – необходимое условие успешного усвоения учебного материала и развития функциональной грамотности.

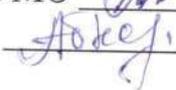
Учебный предмет “Окружающий мир” является интегрированным и состоит из модулей естественнонаучной и социально-гуманитарной направленности, а также предусматривает изучение основ безопасности жизнедеятельности.

Естественно-научная функциональная грамотность младшего школьника: готовность осваивать и использовать знания о природе, осознание ценности и научных знаний о природе, овладение методами познания природных явлений, способность к рефлексивным действиям. На уроках отрабатываю навык обозначения событий во времени языковыми средствами: сначала, потом, раньше, позднее, до, в одно и то же время.

Ознакомила с формами проведения уроков, направленных на развитие функциональной грамотности младшего школьника.

#### **Решили:**

1. Всем членам МО изучить нормативно-правовую документацию по формированию функциональной грамотности школьника.
2. Учителям планировать, проектировать и проводить уроки, направленные на развитие функциональной грамотности.
3. Изучить опыт работы других педагогов по формированию функциональной грамотности.

Руководитель МО  /Франчук М.И./  
Секретарь МО  /Абназырова М.М./

**Протокол № 3 заседания МО учителей 1-х классов от 27.10.2022 г.  
по теме «Современные способы оценивания успешности учащихся»**

Присутствовали:

1. Франчук М.И. - руководитель МО 1 классов, классный руководитель 1-в класса
2. Семенько Г.М. – методист, классный руководитель 1-б класса
3. Балашова Е.В. – классный руководитель 1-а класса
4. Утешева Е.М. – классный руководитель 1-г класса
5. Казаченко Н.К. - классный руководитель 1-д класса
6. Абназырова М.М. - классный руководитель 1-е класса
7. Асварова Г.М. - классный руководитель 1-ж класса
8. Менлакаева К.А. - классный руководитель 1-з класса

Отсутствовали: 0 человек.

**Вопросы для обсуждения:**

1. Оценка и отметка в современных образовательных системах.
2. Современные средства оценивания. Нормы и критерии оценки.
3. Методические приёмы формирования адекватной самооценки у детей младшего школьного возраста.
4. Итоги успеваемости за первую четверть.

**Слушали:**

**По первому вопросу** слушали руководителя МО Франчук М.И., которая рассказала об оценке и отметке в современных образовательных системах.

Исторический анализ показал, что зачастую под отметкой в российском образовании понимается оценка и наоборот.

«Оценка»- это процесс оценивания, выражающийся в развернутом оценочном суждении, выражается в вербальной форме.

«Оценка» - это процесс соотношения реальных результатов с планируемыми целями.

«Оценка» может быть разнообразной, вариативной в зависимости от типа образовательных учреждений, их специфики и направленности.

Главная задача оценки - установить глубину и объем индивидуальных знаний.

Оценка должна предшествовать отметке.

Функции оценки: обратная связь и подкрепление (поощрение).

Оценивание является наиболее очевидным показателем уровня школьного образования, основным индикатором диагностики проблем обучения и средством осуществления обратной связи.

Отметка - это цифровое выражение знаний учащихся, фиксирующее уровень их обученности, выражается в баллах. Отметка выводится из оценки.

**По второму вопросу** слушали Семенько Г.М. Она рассказала о современных способах оценивания успешности учащихся и отметила, что в системе оценивания достижений младших школьников выполняются следующие принципы оценивания:

1. Комплексность. Оценка содержит комплекс параметров, отражающих учебные достижения обучающихся.

2. Содержательность и позитивность. Оценка не фиксирует количество ошибок в работе, а характеризует ее достоинства, раскрывая содержание и результаты деятельности ученика.

3. Определенность и критериальность. Оценка характеризует конкретные качества работы обучающегося, которые обозначены и согласованы с ним перед её выполнением. Оценивание может быть только критериальным. Основными критериями оценивания выступают ожидаемые результаты, соответствующие учебным целям.

4. Открытость. Оценка доступна ученику в качестве инструмента самооценки. Ученик на основе критериев оценивания может контролировать действия учителя по оцениванию результатов обучения и самостоятельно прогнозировать свою итоговую оценку.

5. Объективность. Оценка объективна в том смысле, что не вызывает разногласий и столкновений ученика и учителя, так как не может быть истолкована многозначно вследствие её открытости и определенности.

6. Диагностичность. Оценка несет информацию о достижениях обучающихся и проблемах, которые ему предстоит решить; она позволяет сравнивать сегодняшние достижения ученика с его же успехами некоторое время назад, планировать дальнейшую образовательную деятельность.

7. Технологичность. Оценка предполагает соблюдение определенной последовательности действий учителем и обучающимися, она связана с планированием учебной деятельности, процессом выполнения учебного задания и этапом анализа её результатов.

8. Систематичность. Оценивание является постоянным процессом, естественным образом интегрированным в образовательную практику.

9. Психологическая безопасность. У каждого должно быть право на индивидуальную образовательную траекторию – на свой темп освоения материала, на выбранный уровень притязаний. Подавляющее большинство образовательных результатов конкретного ученика можно сравнивать только с его же предыдущими показателями, но не с показателями других учеников класса.

**По третьему вопросу** слушали руководителя МО **Франчук М.И.**, которая познакомила присутствующих с методическими приёмами формирования адекватной самооценки у детей младшего школьного возраста. Оценка должна решать, как минимум, три важные задачи:

#### 1. Подведение итогов работы.

Ученик выполнил определенную учебную работу. Для того чтобы можно было поставить точку на этом этапе и перейти к следующему, необходимо оценить эту работу с точки зрения результата, самого процесса и субъективного состояния.

Если ребенок находится на такой стадии своего психологического развития, что является субъектом своей учебной деятельности, все эти оценки значимы для него, и он сам стремится их сформировать.

Если учеба отчуждена от ребенка, то есть он является объектом педагогических воздействий учителя, то учитель и формулирует ему все эти оценки. И очень важно, как он это делает.

Если учитель не заинтересован в том, чтобы ученик в результате все-таки присвоил учебный процесс, превратил его в собственную деятельность, он четко сформулирует оценку результата работы ученика и на этом остановится. В обратном случае учитель не будет давать оценки сам, но организует ситуацию так, чтобы ребенок сумел оценить

свою учебную работу и с точки зрения результата, и с точки зрения процесса, и в субъективном, эмоциональном аспекте.

## 2. Постановка цели.

Всесторонняя оценка позволяет развиваться и самому человеку, и его деятельности: стимулирует, дает возможность исправить совершенные ошибки, сделать работу более цельной и последовательной, увидеть личный смысл проделанного. Хорошая оценка — это старт для новой продуманной активности человека.

## 3. Сравнение.

Сравнение с самим собой, с эталоном, с конкретными людьми.

В данном случае человек помещает свое «Я» в разные системы координат и осуществляет сравнительную оценку своих достижений. Существующую систему школьного оценивания можно обвинить в явном социально-сравнительном уклоне, поэтому многие готовы удариться в другую крайность. Предлагается вообще отказаться от оценок, сравнивающих одного ученика с другим или с некоторым стандартом. Предлагается полностью перейти на другую систему: сравнивать ребенка с самим собой, отслеживать динамику его личных достижений. Я — за разнообразие сравнительных оценок.

Оценивание — очень тонкий психологический момент. То, как тебя оценивают окружающие, понятно всем, даже малышам. Жесты, мимика, взгляды, наклоны и повороты корпуса — все без исключения чувствительно к ним, мгновенно реагируют на малейшие изменения.

**По четвертому вопросу** выступили все члены МО. Рассказали о результатах за первую четверть.

## **Решили:**

1. Принять к сведению все выступления участников методического объединения.
2. Разработать план работы на следующую четверть.

Руководитель МО \_\_\_\_\_ /Франчук М.И./  
Секретарь МО \_\_\_\_\_ /Семенько Г.М./

## Протокол № 4 заседания МО учителей 1-х классов от 27.12.2022 г.

Присутствовали:

1. Франчук М.И. - руководитель МО 1 классов, классный руководитель 1-в класса
2. Балашова Е.В. - классный руководитель 1-а класса
3. Семенько Г.М. – методист, классный руководитель 1-б класса
4. Казаченко Н.К. - классный руководитель 1-д класса
5. Асварова Г.М. - классный руководитель 1-ж класса
6. Менлакаева К.А. - классный руководитель 1-з класса

Отсутствовал: Абназырова М.М., Утешева Е.М. (больничный лист)

**Вопросы для обсуждения:**

1. Проанализировать результаты диагностических работ и техники чтения за 1 полугодие.
2. Выбор учебников из ФП для использования на уроках русского языка, математики, литературного чтения, окружающего мира, технологии, изобразительного искусства в 2023-2024 учебном году.
3. Представление педагогического опыта.

**Слушали:**

**По первому вопросу** слушали руководителя МО Франчук М.И. Проанализировала результаты диагностической работы и техники чтения за 1 полугодие учащихся 1-х классов.

**По второму вопросу** слушали руководителя МО Франчук М.И., которая ознакомила с Приказом Минпросвещения России №858 от 21 сентября 2022 г. «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность», приказом Министерства просвещения РФ №254 от 20 мая 2020 г. «Об утверждении федерального списка учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность».

**По третьему вопросу** были заслушаны члены МО, которые представили результаты педагогического опыта работы.

**Решили:**

1. Утвердить план работы с детьми для выполнения норм в технике чтения.
2. Выбрать и утвердить перечень учебников и учебных пособий, необходимых для организации образовательной деятельности 2023-2024 учебном году:
3. Использовать в работе опыт учителей-новаторов

Руководитель МО \_\_\_\_\_ /Франчук М.И./  
Секретарь МО \_\_\_\_\_ /Семенько Г.М./

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА № 20  
(МБОУ СОШ № 20)  
ПРИКАЗ**

«28» сентября 2022г.

№ Ш20-13-752/2

г. Сургут

Об организации и проведении  
Декады юных знатоков

С целью выявления одаренных обучающихся и привития интереса к получению знаний, в соответствии с планом учебно-воспитательной работы на 2022-2023 учебный год

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести с 03.10.2022г. по 13.10.2013г. Декаду юных знатоков для обучающихся 1 - 4 классов.
2. Франчук М.И., Пятуниной С.И., Иващенко К.В., Ковальской М.А., руководителям методических объединений, разработать сценарии мероприятий в срок до 30.09.2022г.
3. Утвердить состав оргкомитета согласно приложению 1.
4. Утвердить план проведения Декады юных знатоков согласно приложению 2.
5. Семенько Г.М., методисту, отразить результаты декады Юных знатоков на сайте образовательного учреждения (октябрь 2022г.)
6. Пятуниной С.И., руководителю МО 2-ых классов, оформить сборник разработок сценариев мероприятий, проведенных в рамках Декады юных знатоков
7. Заслушать Ковалеву Г.С., заместителя директора по УВР, об итогах проведения Декады юных знатоков на административном совещании 24.10.2022г.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор



Н. В. Бауэр

С приказом ознакомлены:

Ковалева Г.С. *Г.С.*

Франчук М.И. *М.И.*

Пятунина С.И.

Иващенко К.В. *Иващенко*

Ковальская М.А.

Карпухина Д.Е. *Карпухина*

Дроздович М.А.

Состав оргкомитета

Председатель оргкомитета - Ковалева Гульнар Серикбаевна, заместитель директора по УВР,  
учитель начальных классов

1. Пятунина Светлана Ивановна, руководитель МО 2-ых классов.
2. Иващенко Кристина Владимировна, руководитель МО 3-их классов.
3. Ковальская Мария Андреевна, руководитель МО 4-ых классов.
4. Франчук Марина Ивановна, руководитель МО 1-ых классов.
5. Карпухина Дарья Евгеньевна, педагог-организатор
6. Дроздович Марина Александровна, педагог-библиотекарь

План проведения мероприятий в рамках Декады юных знатоков

№ п/п	Содержание	Дата	Время	Классы	Ответственные
1.	Оформление актового зала	30.09.			Карпущина Д.Е. Дроздович М.А.
2.	Линейка, посвящённая открытию Декады юных знатоков	30.09.	08.45 – 08.55 09.15 – 09.25 10.35 – 10.45 15.30 – 15.40 16.20 – 16.3-	1-ж, 1-з 2-д, 4-г, 4-е, 4-з 1-а, 1-б, 1-в, 1-г, 1-д, 1-е 3-г, 3-д, 3-е, 4-д, 4-ж 2-в, 2-г, 2-е, 2-ж, 2-з	Ковалева Г.С.
2.	Игротека «Первоклассные знатоки»	06.10.2022 06.10.2022 07.10.2022 07.10.200 06.10.2022 05.10.2022 07.10.2022 06.10.2022	10.00 – 10.35 10.00 – 10.35 10.00. – 10.35 10.55 – 11.30 10.55 – 11.30 10.55 – 11.30 08.45 – 09.20 10.55 – 11.30	1-а 1-б 1-в 1-г 1-д 1-е 1-ж 1-з	Казаченко Н.К. Утешева Е.М. Абназырова М.М. Балашова Е.В. Семенько Г.М. Франчук М.И. Менлакаева К.А. Асварова Г.М.
3.	Интеллектуальный марафон «Калейдоскоп знаний»	04.10.2022 06.10.2022 07.10.2022 06.10.2022 11.10.2022 10.10.2022 04.10.2022 12.10.2022	14.50 – 15.30 14.50 – 15.30 16.20 – 17.00 15.20 – 16.00 11.40 – 12.20 14.10 – 14.50 13.30 – 14.10 16.20 – 17.00	2-а 2-б 2-в 2-г 2-д 2-е 2-ж 2-з	Курочкина Ю.В. Щерба М.В. Ефимова И.Ю. Лукьяненко Р.Д. Менлакаева К.А. Пятунина С.И. Шнайдер А.В. Казаченко Н.К.
4.	Интеллектуальная игра «Эрудит - 2022»	06.10.2022 06.10.2022 12.10.2022 04.10.2022 10.10.2022 06.10.2022 11.10.2022	13.55 – 14.35 16.40 – 17.20 15.30 – 16.10 17.10 – 17.50 14.55 – 15.35 13.30 – 14.10 13.30 – 14.10	3-а 3-б 3-в 3-г 3-д 3-е 3-ж	Гордеева С.Г. Пошелюзная В.В. Климова М.А. Ковальская М.А. Дельмамбетова С.К. Ковальская М.А. Медведева А.А.
5.	Интеллектуальная игра «Битва эрудитов»	06.10.2022 03.10.2022 03.10.2022 03.10.2022 05.10.2022 03.10.2022 07.10.2022 06.10.2022	11.40 – 12.20 11.40 – 12.20 11.40 – 12.20 11.55 – 12.30 17.10 – 17.50 11.55 – 12.30 14.20 – 15.00 11.40 – 12.20	4-а 4-б 4-в 4-г 4-д 4-е 4-ж 4-з	Каралкина Н.Ю. Скоринова И.А. Ширькалова Е.М. Хакимова Г.Я. Хакимова Г.Я. Иваненкова М.С. Иващенко К.В. Турбина В.Л.
6.	Награждение победителей (линейка)	13.10.	08.45 – 08.55 09.15 – 09.25 10.35 – 10.45 15.30 – 15.40 16.20 – 16.3-	1-ж, 1-з 2-д, 4-г, 4-е, 4-з 1-а, 1-б, 1-в, 1-г, 1-д, 1-е 3-г, 3-д, 3-е, 4-д, 4-ж 2-в, 2-г, 2-е, 2-ж, 2-з	Ковалева Г.С.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА № 20  
(МБОУ СОШ №20)  
ПРИКАЗ**

«09» 01 2023

№ Ш20-13-4/3

г. Сургут

О проведении семинара - практикума  
«Возможности системно-деятельностного  
подхода в формировании функциональной  
грамотности обучающихся на разных уровнях  
школьного образования»

На основании плана работы общеобразовательного учреждения на 2022 – 2023 учебный год

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести 27.01.2023г. в 13.00 семинар – практикум «Возможности системно-деятельностного подхода в формировании функциональной грамотности обучающихся на разных уровнях школьного образования».
2. Утвердить состав рабочей группы по подготовке и проведению семинара – практикума согласно приложению 1 к настоящему приказу.
3. Утвердить план подготовки и проведения семинара – практикума согласно приложению 2 к настоящему приказу.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Приложение: на 2 л. в 1 экз.

Директор



Н.В. Бауэр

Состав рабочей группы по подготовке и проведению семинара - практикума

Лапина Л.Б., заместитель директора по УВР, учитель начальных классов  
Семенько Г.М., методист, учитель начальных классов  
Ковальская М.А., учитель начальных классов, руководитель МО,  
Пятунина С.И., учитель начальных классов, руководитель МО,  
Иващенко К.В., учитель начальных классов, руководитель МО,  
Франчук М.И., учитель начальных классов, руководитель МО.

План подготовки и проведения педагогического совета

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Заседания рабочей группы по подготовке семинара-практикума	09.01.23 16.01.23 20.01.23	Лапина Л.Б., заместитель директора по УВР, учитель начальных классов
2	Заседания рабочей группы	Январь	Лапина Л.Б., заместитель директора по УВР, учитель начальных классов Семенько Г.М., методист, учитель начальных классов Ковальская М.А., учитель начальных классов, руководитель МО, Пятунина С.И., учитель начальных классов, руководитель МО, Иващенко К.В., учитель начальных классов, руководитель МО, Франчук М.И., учитель начальных классов, руководитель МО.
1	Вступительное слово.	27.01.23	Лапина Л.Б., заместитель директора по УВР, учитель начальных классов
2	«Формирование читательской составляющей на уроках литературного чтения в начальной школе»		Пятунина С.И., учитель начальных классов, Хакимова Г.Я., учитель начальных классов, Дельмамбетова С.К., учитель начальных классов

3	«Формирование математической составляющей на уроках математики в начальной школе»	Казаченко Н.К., учитель начальных классов
4	«Формирование функциональной грамотности в рамках внеурочной деятельности и дополнительного образования на уровне начального образования»	Асварова Г.М., учитель начальных классов Лапина Л.Б., учитель начальных классов
5	«Формирование функциональной грамотности на уроках русского языка и литературы на уровне основного и среднего общего образования»	Маслова М.А., учитель русского языка и литературы
6	«Формирование финансовой грамотности на уроках математики на уровне основного и среднего общего образования»	Карачурина З.В., учитель математики
7	«Формирование естественно-научной и читательской составляющих на уроках истории на уровне основного и среднего общего образования»	Грязнов И.А., учитель истории
8	«Формирование естественно-научной составляющей на уроках биологии и химии на уровне основного и среднего общего образования»	Аманова С.У., учитель биологии и химии
9	Итоги семинара (проект решения)	Лапина Л.Б., заместитель директора по УВР

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА № 20  
(МБОУ СОШ №20)  
ПРИКАЗ**

«09» 01 2023

№ Ш20-13-4/3

г. Сургут

О проведении семинара - практикума  
«Возможности системно-деятельностного  
подхода в формировании функциональной  
грамотности обучающихся на разных уровнях  
школьного образования»

На основании плана работы общеобразовательного учреждения на 2022 – 2023 учебный год

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести 27.01.2023г. в 13.00 семинар – практикум «Возможности системно-деятельностного подхода в формировании функциональной грамотности обучающихся на разных уровнях школьного образования».
2. Утвердить состав рабочей группы по подготовке и проведению семинара – практикума согласно приложению 1 к настоящему приказу.
3. Утвердить план подготовки и проведения семинара – практикума согласно приложению 2 к настоящему приказу.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Приложение: на 2 л. в 1 экз.

Директор



Н.В. Бауэр

Состав рабочей группы по подготовке и проведению семинара - практикума

Лапина Л.Б., заместитель директора по УВР, учитель начальных классов  
Семенько Г.М., методист, учитель начальных классов  
Ковальская М.А., учитель начальных классов, руководитель МО,  
Пятунина С.И., учитель начальных классов, руководитель МО,  
Иващенко К.В., учитель начальных классов, руководитель МО,  
**Франчук М.И., учитель начальных классов, руководитель МО.**

План подготовки и проведения педагогического совета

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Заседания рабочей группы по подготовке семинара-практикума	09.01.23 16.01.23 20.01.23	Лапина Л.Б., заместитель директора по УВР, учитель начальных классов
2	Заседания рабочей группы	Январь	Лапина Л.Б., заместитель директора по УВР, учитель начальных классов Семенько Г.М., методист, учитель начальных классов Ковальская М.А., учитель начальных классов, руководитель МО, Пятунина С.И., учитель начальных классов, руководитель МО, Иващенко К.В., учитель начальных классов, руководитель МО, <b>Франчук М.И., учитель начальных классов, руководитель МО.</b>
1	Вступительное слово.	27.01.23	Лапина Л.Б., заместитель директора по УВР, учитель начальных классов
2	«Формирование читательской составляющей на уроках литературного чтения в начальной школе»		Пятунина С.И., учитель начальных классов, Хакимова Г.Я., учитель начальных классов, Дельмамбетова С.К., учитель начальных классов

3	«Формирование математической составляющей на уроках математики в начальной школе»	Казаченко Н.К., учитель начальных классов
4	«Формирование функциональной грамотности в рамках внеурочной деятельности и дополнительного образования на уровне начального образования»	Асварова Г.М., учитель начальных классов Лапина Л.Б., учитель начальных классов
5	«Формирование функциональной грамотности на уроках русского языка и литературы на уровне основного и среднего общего образования»	Маслова М.А., учитель русского языка и литературы
6	«Формирование финансовой грамотности на уроках математики на уровне основного и среднего общего образования»	Карачурина З.В., учитель математики
7	«Формирование естественно-научной и читательской составляющих на уроках истории на уровне основного и среднего общего образования»	Грязнов И.А., учитель истории
8	«Формирование естественно-научной составляющей на уроках биологии и химии на уровне основного и среднего общего образования»	Аманова С.У., учитель биологии и химии
9	Итоги семинара (проект решения)	Лапина Л.Б., заместитель директора по УВР

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА № 20  
(МБОУ СОШ №20)  
ПРИКАЗ**

«18» 10 2021

№ Ш20-13- 786 /1

г. Сургут

Об утверждении рабочей группы  
по введению ФГОС НОО

Во исполнение приказа департамента образования Администрации города от 10.09.2021 №12-03-571/1 «Об утверждении комплекса мероприятий, направленных на обеспечение введения федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Сургута с 01 сентября 2022 года»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить состав рабочей группы по введению ФГОС НОО согласно приложению.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И. о. директора



О.В. Смирнова

### Состав рабочей группы

Ковалева Г.С., заместитель директора по УВР, учитель начальных классов –  
руководитель группы.

#### Члены группы:

1. Лапина Л.Б., заместитель директора по УВР, учитель начальных классов;
2. Милютина И.Г., заместитель директора по УВР,
3. Семенько Г.М., методист, учитель начальных классов,
4. Менлакаева К.А., учитель начальных классов,
5. Иващенко К.В., учитель начальных классов,
6. Каралкина Н.Ю., методист, учитель начальных классов,
7. Балашова Е.В., руководитель МО 4-х классов, учитель начальных классов,
8. Франчук М.И., учитель начальных классов,
9. Пятунина С.И., руководитель МО 4-х классов, учитель начальных классов,
10. Хакимова Г.Я., учитель начальных классов,
11. Дудкина Ю.С., председатель Управляющего совета МБОУ СОШ № 20.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА № 20  
(МБОУ СОШ № 20)  
ПРИКАЗ**

14.11.2022

г. Сургут

№ Ш20-13-943/2

Об организации и проведении  
месячника «Мастерская учителя»

С целью повышения педагогического мастерства, диссеминации педагогического опыта, в соответствии с планом образовательной деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 20 на 2022-2023 учебный год

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести с 14.11.2022 по 30.11.2022 месячник «Мастерская учителя».
2. Утвердить состав рабочей группы для подготовки и проведения месячника «Мастерская учителя» согласно приложению 1 к настоящему приказу.
3. Утвердить план подготовки и проведения месячника «Мастерская учителя» согласно приложению 2 к настоящему приказу.
4. Утвердить график проведения открытых уроков согласно приложению 3 к настоящему приказу.
5. Руководителям методических объединений (Франчук М.И., Пятуниной С.И., Иващенко К.В., Н.Ю., Ковальской М.А.) организовать посещение открытых уроков учителями в соответствии с утвержденным графиком.
6. Ковалевой Г.С., заместителю директора по УВР:
  - 6.1. подготовить аналитическую справку об итогах месячника «Мастерская учителя» и предоставить 12.12.2022г.
  - 6.2. отразить результаты месячника на сайте общеобразовательного учреждения (декабрь 2022г.)
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Приложение: на 3 л. в 1 экз.

И.о. директора

**Подписано электронной подписью**

Сертификат:  
2E6E47CVCBC365AEB1D2156070A79BC937D4B116  
Владелец:  
СМИРНОВА ОЛЬГА ВАСИЛЬЕВНА  
Действителен: 21.01.2022 с по 21.04.2023

О.В. Смирнова

Состав рабочей группы по организации и проведению  
месячника «Мастерская учителя»

1. Ковалева Гульнар Серикбаевна. заместитель директора по УВР, учитель начальных классов.
2. Лапина Лилия Борисовна, заместитель директора по УВР, учитель начальных классов.
3. Франчук Марина Ивановна, учитель начальных классов, руководитель МО.
4. Иващенко Кристина Владимировна, учитель начальных классов, руководитель МО.
5. Ковальская Мария Андреевна, учитель начальных классов, руководитель МО.
6. Карпухина Дарья Евгеньевна, педагог-организатор.
7. Ибрагимова Зарема Галянуровна, учитель-дефектолог.
8. Медведева Анна Алексеевна, учитель начальных классов.
9. Иваненкова Вита тургуновна, учитель информатики.

Приложение № 2  
к приказу № Ш20-13-\_\_943\_\_ /1  
от « 14 \_\_ » \_\_11\_\_ 2022г.

План подготовки и проведения месячника «Мастерская учителя»

<b>№ п/п</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Время проведения</b>	<b>Место проведения</b>
1.	Заседание рабочей группы по подготовке к месячнику	Ковалева Г.С.	07.11.2022	Кабинет зам. директора по УВР
2.	Составление графика открытых уроков в рамках месячника	Ковалева Г.С. Руководители МО	до 11.11.2022	
3.	Оформление актового зала	Медведева А.А. Ковальская М.А.	до 14.11.2022	Актовый зал
4.	Фото - и видеосъемка открытых уроков	Карпухина Д.Е. Ибрагимова З.Г.	ежедневно	в классах
5.	Оформление фотовыставки «Учим, учимся, творим...»	Карпухина Д.Е. Франчук М.И.	ежедневно	Актовый зал
6.	Проведение открытых уроков	Педагоги	по расписанию	по графику
7.	Подготовка фильма по материалам проведенных уроков	Иващенко К.В. Иваненкова В.Т.	до 03.12.2022	Актовый зал
8.	Заседание круглого стола по итогам месячника	Ковалева Г.С.	03.12.2022	Актовый зал
8.	Отражение результатов месячника на сайте ОУ	Ковалева Г.С.	до 12.12.2022	Сайт ОУ

Приложение № 3  
к приказу № Ш20-13-\_\_943\_\_ /1  
от «\_14\_» \_\_11\_\_ 2022г.

**График проведения открытых уроков в рамках месячника «Мастерская учителя»**

Дата	Смена	№ урока	Время урока	№ кабинета	Класс	Предмет	Ф.И.О. учителя
15.11.	II	5	17.10 – 17.30	8	3-г	Окружающий мир	Иваненкова М.С.
16.11.	I	1	08.00 – 08.40		4-а	Русский язык	Гордеева С.Г.
17.11.	I	2	08.50 – 09.30	3	2-д	Литературное чтение	Пятунина С.И.
	II	1	13.30 – 14.10	11	2-з	Окружающий мир	Шнайдер А.В.
	II	1	13.55 – 14.35		2-а	Русский язык	Щерба М.В.
	II	2	15.00 – 15.20	2	3-б	Математика	Скоринова И.А.
21.11.	II	1	13.55 – 14.35		3-в	Русский язык	Ширыкалова Е.М.
23.11.	I	1	08.00 – 08.40	5	4-е	Русский язык	Дельмамбетова С.К.
	I	1	08.00 – 08.40	103	4-в	Русский язык	Климова М.А.
24.11.	I	1	08.00 – 08.40		4-б	Литературное чтение	Пошелюзная В.В.
	II	1	13.30 – 14.10	15	4-ж	Окружающий мир	Ковальская М.А.
	II	1	13.55 – 14.35		3-а	Математика	Каралкина Н.Ю.
	II	3	15.20 – 16.00	9	3-д	Математика	Хакимова Г.Я.
	II	5	17.10 – 17.50	10	3-ж	Окружающий мир	Иващенко К.В.
25.11.	II	2	14.20 – 15.00	12	2-в	Литературное чтение	Лукьяненко Р.Д.
28.11.	II	3	15.45 – 16.20	4	2-г	Математика	Ефимова И.Ю.
29.11.	I	3	09.50 – 10.30	10	4-з	Математика	Медведева А.А.
	II	5	17.10 – 17.50	14	3-е	Окружающий мир	Турбина В.Л.
30.11.	II	1	13.55 – 14.35		2-б	Русский язык	Курочкина Ю.В.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА № 20  
(МБОУ СОШ №20)  
ПРИКАЗ**

«31» 10 2019

№ Ш20-13- 328 /9

г. Сургут

Об организации и проведении  
месячника «Мастерская учителя»

С целью повышения педагогического мастерства, диссеминации педагогического опыта, в соответствии с планом образовательной деятельности на 2019-2020 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с 11.11.2019г. по 30.11.2019г. месячник «Мастерская учителя».
  2. Утвердить состав рабочей группы для подготовки и проведения месячника «Мастерская учителя» согласно приложению 1.
  3. Утвердить план подготовки и проведения месячника «Мастерская учителя» согласно приложению 2.
  4. Утвердить график проведения открытых уроков согласно приложению 3.
  5. Руководителям методических объединений (Балашовой Е.В., Пятуниной С.И., Каралкиной Н.Ю., Пошелюзной В.В.) организовать посещение открытых уроков учителями начальных классов и учителями-предметниками.
  6. Заместителю директора по УВР (Ковалевой ГС.):
    - 6.1. Подготовить аналитическую справку об итогах проведения месячника «Мастерская учителя» и представить на административном совещании 02.12.2019г.
    - 6.2. Отразить результаты месячника на сайте образовательной организации (декабрь 2019г.).
  7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.
- Приложение: на 3 л. в 1 экз.

И. о. директора



И.И. Мухаметгалиев

Приложение № 3  
к приказу № Ш20-13- 328 /9  
от «31» 10 2019г.

**График проведения открытых уроков  
в рамках месячника «Мастерская учителя»**

Дата	Смена	№ урока	Время начала	№ кабинета	Класс	Предмет	Ф.И.О. учителя
<i>Открытые уроки во 2 -4 классах</i>							
11.11	2	2	13.30	14	3-з	русский язык	Косман О.С.
13.11	2	4	16.20	15	2-г	математика	Казаченко Н.К.
13.11	2	3	15.50	217	2-и	окружающий мир	Просвирнина А.Р.
15.11	2	4	16.20	3	3-г	изобразительное искусство	Пятунина С.И.
15.11	2	3	15.20	13	3-е	окружающий мир	Лукьяненко Р.Д.
15.11	1	2	08.50	211	4-в	русский язык	Каралкина Н.Ю.
18.11	2	5	17.10	16	2-г	иностраный язык	Писарева Р.С.
19.11	2	1	14.20	12	2-д	русский язык	Гаибназарова Г.Х.
20.11	2	2	14.20	1	3-д	музыка, изобразительное искусство	Волгарева И.В. Ефимова И.Ю.
20.11	1	5	11.50	217	4-д	ОРКСЭ	Хакимова Г.Я.
21.11	1	4	10.50	210	4-б	математика	Заико З.В.
21.11	1	4	10.50	спортзал	3-ж	физическая культура	Алимова Э.Ш.
21.11	2	4	16.20	7	3-е	информатика	Иваненкова В.Т.
21.11	2	3	15.20	5	2-в	русский язык	Франчук М.И.
21.11		3	15.50	205	2-з	математика	Баязитова А.А.
22.11	2	4	16.20	спортзал	2-б	физическая культура	Кетова Н.Г.
22.11	2	1	13:50	210	3-а	русский язык	Щерба М.В.
23.11	1	2	9:00	10	3-ж	технология	Бац Е.С.
26.11	2	2	15.05	9	2-е	математика	Утешева Е.М.
26.11	2	1	14.20	16	2-б	иностраный язык	Грекович Е.В.
26.11	1	2	08.45	208	4-г	русский язык	Вангер Е.А.
27.11	1	2	08.50	219	4-а	литературное чтение	Курганова Г.А.
27.11	2	3	15:50	211	3-б	окружающий мир	Курочкина Ю.В.
27.11	2	1	13.30	10	2-ж	русский язык	Абназырова М.М.
<b>30.11.</b>		<b>12.20</b>		<b>Актовый зал</b>		<b>Круглый стол по итогам месячника «Мастерская учителя»</b>	

**ИНФОУРОК**

Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 5201 выдана 02 апреля 2018 г.  
Департаментом Смоленской области по образованию и науке бессрочно

# БЛАГОДАРНОСТЬ

Проекта «Инфоурок»

Получает  
**Франчук Марина Ивановна**

учитель начальных классов  
МБОУ СОШ № 20 г. Сургут

за существенный вклад в методическое обеспечение учебного процесса  
по преподаваемой дисциплине в рамках крупнейшей онлайн-библиотеки  
методических разработок для учителей



ИНФОРМАЦИОННОЕ  
АГЕНТСТВО РОССИИ

Свидетельство о регистрации  
в Национальном центре ISSN  
(присвоен Международный  
стандартный номер  
серийного издания:  
№ 2587-8018 от 17.05.2017)

ДОКУМЕНТ ВЫДАН В СООТВЕТСТВИИ С  
«МАНИФЕСТОМ О КАЧЕСТВЕ «ИНФОУРОК»  
INFOUROK.RU/STANDART



18.01.2021  
ЭЮ22481635



Руководитель  
«Учебного центра «Инфоурок»  
**И. В. ЖАБОРОВСКИЙ**

INFOUROK.RU

**ИНФОУРОК**

Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 5201 выдана 02 апреля 2018 г.  
Департаментом Смоленской области по образованию и науке бессрочно

# БЛАГОДАРНОСТЬ

Проекта «Инфоурок»

Получает  
**Франчук Марина Ивановна**

учитель начальных классов  
МБОУ СОШ № 20 г. Сургут

за существенный вклад в методическое обеспечение учебного процесса  
по преподаваемой дисциплине в рамках крупнейшей онлайн-библиотеки  
методических разработок для учителей



ИНФОРМАЦИОННОЕ  
АГЕНТСТВО РОССИИ

Свидетельство о регистрации  
в Национальном центре ISSN  
(присвоен Международный  
стандартный номер  
серийного издания:  
№ 2587-8018 от 17.05.2017)

ДОКУМЕНТ ВЫДАН В СООТВЕТСТВИИ С  
«МАНИФЕСТОМ О КАЧЕСТВЕ «ИНФОУРОК»  
INFOUROK.RU/STANDART



18.01.2021  
ЭЮ22481635

Руководитель  
«Учебного центра «Инфоурок»  
И. В. ЖАБОРОВСКИЙ

INFOUROK.RU

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №20

## ПЛАН ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РОСТА

Франчук Марины Ивановны

учителя начальных классов

2021– 2025 гг.

ФИО педагога: Франчук Марина Ивановна

Занимаемая должность: учитель начальных классов

Общий стаж педагогической деятельности: 10 лет

Тема самообразования: «Применение активных форм и методов обучения для формирования УУД в условиях реализации ФГОС»

Цель; формирование УУД через внедрение активных форм и методов обучения в рамках реализации ФГОС

Задачи:

1. Повышение качества образования на основе внедрения технологий;
2. Внедрение интерактивных форм организации учебного процесса с целью формирования ключевых компетентностей и повышения мотивации учащихся;
3. Использование технологии проектной деятельности с целью формирования УУД;
4. Разработка методических и дидактических материалов по теме самообразования.

<i>Вид деятельности</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>
Самообразование	Изучение научно-методической и учебной литературы, интернет ресурсов.	В течение всего периода
	Участие в работе сетевых профессиональных сообществ.	
Повышение квалификации	Курсовая подготовка	1 раз в год
Взаимодействие с Сургутским государственным педагогическим университетом	Участие в совместно организованных мероприятиях	Согласно плану
Обобщение собственного опыта педагогической деятельности	Накопление методических материалов.	2021-2025
	Пополнение практического материала по теме самообразования.	
	Разработка индивидуальных дифференцированных заданий для учащихся.	
	Участие в дистанционных профессиональных конкурсах.	

Внедрение опыта работы	Выступление на педагогических советах, семинарах-практикумах, заседаниях МО.	Ежегодно
	Участие в мастер-классах, предметных неделях, мастерской учителя, внеклассных мероприятиях.	
	Публикации в профессиональных изданиях (педагогических сообществ).	
Работа с обучающимися	Мониторинг формирования УУД.	В течение всего периода
	Мониторинг знаний учащихся по предметам.	Ежемесячно
	Подготовка участников конкурса «Неделя науки»	Ежегодно
	Подготовка участников конкурса «Леонардо»	Ежегодно
	Подготовка участников конкурса «Шаг в будущее. Юниор»	2021-2025
Подведение итогов	Оформление результатов работы: создание электронного портфолио учителя.	2025
Оценка результатов профессионального роста	Карта профессионального роста.	Май 2025г.