



сургутский  
краеведческий  
музей

Администрация и коллектив  
Сургутского краеведческого музея  
выражают благодарность  
воспитателю

**ГРЕКОВИЧ ЕЛЕНЕ ВАЛЕНТИНОВНЕ**

за помощь в реализации программы  
летнего оздоровительного отдыха  
детей и подростков

**“ПЯТАЯ ЧЕТВЕРТЬ” - 2021**



Директор музея  
**М.Ю. Селянина**



# БЛАГОДАРНОСТЬ

Уважаемая

*Грекович Елена Валентиновна,*

администрация и родители МБОУ СОШ №20

благодарит Вас за добросовестный труд,  
создание комфорта в пришкольном лагере,  
профессионализм и организованность  
в решении задач!

Директор МБОУ СОШ №20

Начальник лагеря



Н.В. Бауэр

Д.Е. Карпухина

Июнь 2021г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА № 20  
(МБОУ СОШ №20)  
ПРИКАЗ**

« 22 » октября 2023

№ Ш20-13-432/1

г. Сургут

О проведении фестиваля  
национальных культур «Содружество – 2023»

На основании плана образовательной деятельности на 2023-2024 учебный год  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести фестиваль национальных культур «Содружество - 2023», приуроченный к празднованию Дня народного единства, с 04.10.2023г. –27.10.2023г.
2. Назначить ответственными за организацию фестиваля Карпухину Д.Е., педагога – организатора, Ширыкалову Е.М., учителя начальных классов.
3. Утвердить Положение о проведении фестиваля национальных культур «Содружество - 2023», приуроченного к празднованию Дня народного единства в МБОУ СОШ № 20 в 2023-2024 учебном году согласно приложению 1.
4. Утвердить состав жюри фестиваля национальных культур «Содружество – 2023» согласно приложению 2.
5. Классным руководителям обеспечить участие детей и родителей в фестивале национальных культур «Содружество - 2023».
6. Назначить ответственным за съемку фестиваля Ус Е.А., педагога организатора.
7. Назначить ответственным за музыкальное сопровождение Волгареву И.В., учителя музыки.
8. Назначить ответственными на оформление зала - первый этап. (Визитка - газета на ватмане) Медведеву А.А., учителя начальных классов, Халилову А.В., учителя начальных классов, Баязитову А.А., учителя начальных классов, Дельмамбетову С.К., учителя начальных классов.
9. Назначить ответственными на оформление зала - второй этап. (Представление творческих номеров) Иваненкову В.Т., учителя информатики, Волгареву И.В., учителя музыки, Наказную М.Д., заведующего хозяйством.
10. Назначить ответственными на оформление зала - третий этап. (Приготовление и представление блюд национальной кухни) Наказную М.Д., заведующего хозяйством, Башиеву А.Б., педагога-библиотекаря, Алимову Э.Ш., учителя физической культуры, Яковлеву А.Р., учителя иностранного языка.
11. Назначить ответственным за передачу материалов на сайт школы и ПОРТАЛ «Образование» Карпухину Д.Е., педагога – организатора.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении фестиваля национальных культур «Содружество - 2023», приуроченного к празднованию Дня народного единства в МБОУ СОШ №20 в 2023-2024 учебном году

### 1. Общие положения.

1.1. Фестиваль национальных культур, приуроченный к празднованию Дня народного единства в России (далее – Фестиваль) проводится в рамках реализации программы «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков культур народов российской Федерации, проживающих на территории города Сургута, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических конфликтов), профилактика экстремизма на период до 2030 года».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведение фестиваля, его организационное, методическое, финансовое обеспечение.

1.3. Организатором фестиваля является МБОУ СОШ №20.

1.4. Регламентирует порядок и условия проведения фестиваля национальных культур «Содружество- 2023», проводимого в рамках празднования Дня народного единства (далее – Фестиваль), среди обучающихся МБОУ СОШ № 20.

### 2. Цель и задачи Фестиваля

2.1. Цель - формирование общегражданской идентичности и межнационального (межэтнического), межконфессионального и межкультурного взаимодействия между учащимися МБОУ СОШ №20.

2.2. Задачи:

- формирование у учащихся уважения к культуре и традиции народов, проживающих на территории города Сургута, Югры, России;
- развитие личности, принимающей традиционные ценности семьи, российского гражданского общества, многонационального российского народа, осознающей свою сопричастность к судьбе Отечества.

### 3. Сроки и место проведения Фестиваля

Фестиваль проводится с 04.10.2023 по 27.10.2023 на базе МБОУ СОШ №20 по адресу: ул. Мечникова, д.5

### 4. Участники Фестиваля

Команды учащихся 2-4 классов.

### 5. Этапы и формат проведения Фестиваля

5.1. Формат проведения Фестиваля – ОЧНЫЙ.

5.2. Фестиваль проводится в три этапа как многожанровый праздник культур народов.

7.2 Жеребьевка проводится по каждой параллели отдельно.

7.3 Жеребьевка проводится среди Мэров каждого класса.

7.4 Жеребьевка состоится **26 октября в 12.30ч.**, в актовом зале (Мечникова, 5). Результаты записываются в протокол педагогом-организатором.

№	Этапы	Сроки реализации
1.	Прием заявок (жеребьевка) участников фестиваля	4 октября 2023 года
2.	<b>Первый этап.</b> Визитка-газета на ватмане - представление национальности	10 октября 2023 года
3.	<b>Второй этап.</b> Представление творческих номеров: вокал, хореография, представление национального костюма. (учащиеся могут принять участие в <b>ОДНОЙ</b> из номинаций: - Мода – национальный костюм - Вокал - национальная песня (сольное пение, вокальный ансамбль, трио, дуэт); - Хореография - национальный танец (сольное исполнение, хореографический ансамбль);	14 октября 2023 года
4.	<b>Третий этап.</b> Приготовление и представление блюд национальной кухни.	21 октября 2023 года
5.	Подведение итогов.	23 ноября 2022 года
6.	Награждение участников Фестиваля	27 ноября 2022 года

## 6. Требования к участникам фестиваля и критерии оценки участия

6.1. В рамках фестиваля проводятся:

- Визитка-газета на ватмане
- Творческие номера: вокал, хореография, представление национального костюма.
- Приготовление и представление блюд национальной кухни.

6.2. Участники **первого этапа** фестиваля представляют визитку-газету **на ватмане**, отражающий особенности, традиции различных национальностей.

6.3. Газета оценивается по критериям:

- название национальности;
- флаг, герб, территория, численность;
- язык;
- костюм;
- кухня;
- традиции и обычаи.

6.4. **Второй этап** предполагает представление участниками Фестиваля творческого номера, отражающего характерные особенности национальности (презентация национальных костюмов, песни, танцы).

6.5. Все номера должны соответствовать этическим и культурным нормам, быть продуманы и отрепетированы заранее.

6.6. Количество номеров - один от каждого класса.

6.7. Критерии оценки:

- творческий подход;
- содержание, оригинальность идеи;
- сложность исполнения;
- качество исполнения и художественный уровень.

6.8. Конкурсное исполнение может сопровождаться музыкальным инструментом.

6.9. В номинации «вокал» конкурсант может иметь вспомогательный состав (бэк-вокал, хореография).

6.10. Критерии оценки:

- вокальные данные;
- чёткая дикция;
- умение доносить до слушателя смысл и настроение исполняемого произведения;
- артистизм.

6.11. Количество участников второго этапа в концертных номерах неограниченно.

6.12. Требования к участникам: соответствие репертуара возрастным и индивидуальным возможностям исполнителей. Наличие сценических и национальных костюмов обязательно.

6.13. *Третий этап* фестиваля предполагает приготовление участниками в качестве домашнего задания национальных блюд (на выбор: холодная закуска, супы, второе блюдо, десерт, мучное изделие и т. д.) и представление национального стола на конкурсе очно.

6.14. При выполнении задания участники должны уделить внимание особенностям определенной национальной кухни, национальному колориту.

6.15. Блюда и изделия, выставленные конкурсантами, необходимо сопроводить информационной карточкой с указанием названия блюда. Подготовить необходимый инвентарь для дегустации блюд.

6.16. Критерии оценки:

- внешний вид представленных национальных блюд;
- атрибутика, отражающая быт народа;
- гармоничность, оригинальность использования дизайна.

6.17. Для помощи в организации 2 и 3 этапов допускается пригласить от каждого класса не более 3 представителей (родителей) в день выступления. За 3 дня подготовить списки для утверждения директором. Обязательно наличие сменной обуви или бахилы.

## **7. Порядок подведения итогов Фестиваля и награждения победителей и участников**

7.1. Для оценки представленных творческих работ и подведения итогов Фестиваля оргкомитет утверждает жюри.

7.2. Состав жюри могут войти: представители администрации МБОУ СОШ №20, педагог-организатор, педагог-библиотекарь, иные педагогические работники, родители.

7.3. Распределение призовых мест производится на основании протокола оценок и коллегиального решения жюри, путем открытого голосования по спорным вопросам. Председатель жюри обладает правом «двойного голоса» и принимает окончательное решение.

- 7.4. Решение жюри окончательное и обсуждению не подлежит. Оценочные листы фестиваля и комментарии членов жюри являются конфиденциальной информацией, не демонстрируются и на руки не выдаются.
- 7.5. Все команды, принявшие участие в фестивале, награждаются дипломами и переходящими кубками.
- 7.6. Жюри имеет право не присуждать призовое место, присуждать два призовых места, назначать дополнительные поощрительные призы.
- 7.8. Оцениваются участники, прошедшие все этапы фестиваля.

Приложение 2  
к приказу от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Состав жюри фестиваля национальных культур «Содружество - 2023»

1. Карпухина Дарья Евгеньевна, педагог-организатор, советник директора;
2. Башиева Альфия Баймурзаевна, педагог-библиотекарь;
3. Кетова Наталья Геннадьевна, учитель физической культуры;
4. Ус Елизавета Александровна, педагог – организатор;
5. Писарева Римма Сергеевна, учитель иностранного языка;
6. Грекович Елена Валентиновна, учитель иностранного языка;
7. Родители (1 представитель от класса)

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА № 20  
(МБОУ СОШ №20)  
ПРИКАЗ**

«20» января 2024

№ Ш20-13-453 /3

г. Сургут

О проведении мероприятий, приуроченных к открытию года Семьи

На основании Указа Президента Российской Федерации от 22.11.2023 № 875 «О проведении в Российской Федерации Года семьи»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести 03.02.2024 в МБОУ СОШ №20 (ул. Мечникова, д.5) мероприятия, приуроченные к открытию Года семьи в 10.00 часов - для параллели 3-х классов, в 11.00 часов – для параллели 4-х классов (Приложение 1).
2. Назначить ответственным лицом за проведение мероприятий, приуроченных к открытию Года семьи Карпухину Д.Е., советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.
3. Утвердить рабочую группу по подготовке и проведению мероприятий, приуроченных к открытию Года семьи (Приложение 2).
4. Утвердить план подготовки и проведения мероприятий, приуроченных к открытию Года семьи в МБОУ СОШ №20 (Приложение 3).
5. Классному руководителю 4-ж класса Иващенко К.В., обеспечить участие учащихся и родителей в мастер-классе «Семейные ценности».
6. Классным руководителям 3-4 классов обеспечить участие 3 учащихся и 3 родителей в марафоне «Семейные ценности».
7. Классным руководителям 1-2 классов обеспечить участие учащихся в выставке рисунков «Моя семья – мое богатство».
8. Назначить ответственными лицами за работу на станции марафона следующих педагогических работников (Приложение 3).
9. Назначить ответственным лицом за фото и видеосъемку мероприятия Яковлеву А.Р., учителя английского языка.
10. Назначить ответственным лицом за встречу и регистрацию родителей (законных представителей), а также Книгу отзывов Писареву Р.С., учителя английского языка.
11. Контроль за исполнением приказа возложить на Милютину И.Г., заместителя директора по ВВВР.

Приложение 1: на 1 л. в 1 экз.

Приложение 2: на 1 л. в 1 экз.

Приложение 3: на 1 л. в 1 экз.

Приложение 4: на 1 л. в 1 экз.

Директор

Н.В. Бауэр



Формат проведения мероприятий в МБОУ СОШ №20, приуроченных к  
открытию Года семьи

№ п/п	Наименование мероприятия	Класс	Место
1.	Торжественная линейка. Стихотворения о семье, семейная фотосессия, интервью с родителями (законными представителями)	3-4 классы	актовый зал, ул. Мечникова, д.5
2.	Марафон «Семейные ценности»	3-4 классы	кабинеты, ул. Мечникова, д.5
3.	Мастер-класс «Семейные ценности»	4-ж класс	кабинет №10, ул. Мечникова, д.5
4.	Выставка рисунков «Моя семья – мое богатство»	1-2 классы	актовый зал, ул. Мечникова, д.5

Рабочая группа по подготовке и проведению мероприятий, приуроченных  
к открытию Года семьи

- Карпухина Дарья Евгеньевна, педагог-организатор, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
- Медведева Анна Алексеевна, учитель начальных классов, педагог дополнительного образования;
- Иващенко Кристина Владимировна, классный руководитель 4-ж класса, педагог дополнительного образования;
- Алимова Эльза Шалбузовна, учитель физической культуры, педагог дополнительного образования;
- Волгарева Инна Владимировна, учитель музыки, педагог дополнительного образования.

План подготовки и проведения мероприятий в МБОУ СОШ №20,  
приуроченных к открытию Года семьи

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Разработка сценария торжественного открытия Года семьи	До 01.02.2024	Карпухина Д.Е.
2.	Техническое и музыкальное сопровождение мероприятия	01.02.2024	Волгарева И.В.
3.	Подготовка наградных материалов	До 02.02.2024	Карпухина Д.Е.
4.	Подготовка линейки и стихотворений о семье	01.02.2024	Карпухина Д.Е., классные руководители 3-4 классов
5.	Подготовка станций марафона и маршрутных листов «Семейные ценности»	01.02.2024	Карпухина Д.Е.
6.	Подготовка мастер-класса «Семейные ценности»	02.02.2024	Иващенко К.В.
7.	Подготовка выставки рисунков «Моя семья – мое богатство»	02.02.2024	Карпухина Д.Е. Медведева А.А.
8.	Подготовка рамки для фотосессии и интервью с родителями (законными представителями)	02.02.2024	Карпухина Д.Е. Иващенко К.В.
9.	Оформление холла школы и актового зала	02.02.2024	Карпухина Д.Е., Медведева А.А.
10.	Оформление кабинетов к Году Семьи	До 02.02.2024	классные руководители 1-4 классов

Приложение 4 к приказу  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Список ответственных лиц за работу на станциях марафона

Наименование станции	Место проведения	Ответственный
Станция «Музыкальная»	2 кабинет (музыка)	Волгарева И.В.
Станция «Спортивная»	спортивный зал	Алимова Э.Ш.
Станция «Иностранная»	16 кабинет (английский язык)	Грекович Е.В.
Станция «Умная»	15 кабинет	Шлеева А.В.
Станция «Вкусная»	14 кабинет	Кирипова А.В.
Станция «Угадай животное»	5 кабинет	Иваненкова В.Т.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА № 20  
(МБОУ СОШ №20)  
ПРИКАЗ**

«09» 06 2021

№ Ш20-13- 434 /1

г. Сургут

Об организованном выезде воспитанников летнего лагеря на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 20

На основании плана работы летнего лагеря на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 20

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать выезд воспитанников летнего лагеря на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 20 согласно приложению к настоящему приказу.
2. Дата, время и место мероприятия:
  - 2.1. 09 июня 2021 года, в 10.50, в Центр патриотического наследия.
3. Шлееву А.В., Грекович Е.В., воспитателей, Кетову Н.Г., инструктора ФК, назначить сопровождающими с возложением ответственности за жизнь и здоровье воспитанников в пути следования и в течение всего мероприятия.
4. Карпухиной Д.Е., начальнику лагеря, провести инструктаж по технике безопасности с записью в соответствующем журнале.
5. Сопровождающим при использовании транспорта для доставки учащихся к месту проведения мероприятия и обратно обеспечить выполнение Постановления Российской Федерации от 17.12.2013 № 1177 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами», Распоряжения заместителя главы Администрации города от 16.12.2016 № АР-3/6 «О предоставлении информации о запланированных организованных перевозках групп детей автотранспортом на территории города Сургута и за его пределами», приказа Департамента социального развития Ханты-Мансийского АО - Югры, Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского АО - Югры, Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского АО - Югры, Департамента культуры Ханты-Мансийского АО - Югры, Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского АО - Югры, Департамента дорожного хозяйства и транспорта Ханты-Мансийского АО - Югры, Департамента промышленности Ханты-Мансийского АО - Югры, Управления Министерства внутренних дел РФ по Ханты-Мансийскому АО-Югре, Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому АО-Югре, территориального отдела государственного

автодорожного надзора по Ханты-Мансийскому АО-Югре от 20.05.2021 года № 370-р/10-П-494/109/09-ОД-96/01-09/575/108/121/08-Пр-73/42/547/06-178 «Об организации перевозок автотранспортными средствами организованных групп детей к месту обучения, проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и обратно».

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Приложение: на 2 л. в 1 экз.

Директор

С приказом ознакомлены:

Карпухина Д.Е.

Шлеева А.В.

**Грекович Е.В.**

Кетова Н.Г.



Н.В. Бауэр

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА № 20  
(МБОУ СОШ №20)  
ПРИКАЗ**

«17» 05 2021г.

№ L11 20-13-4021/1

г. Сургут

О привлечении сотрудников к работе  
в лагере с дневным пребыванием детей  
на базе муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы №20

Во исполнение постановления Администрации города от 13.12.2013 № 8993 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года» (с изменениями и дополнениями), постановлением Администрации города от 11.02.2016 № 926 «Об утверждении стандарта качества муниципальной услуги «Организация и обеспечение отдыха детей и молодежи», предоставляемой муниципальными образовательными учреждениями, подведомственными департаменту образования Администрации города» (с изменениями и дополнениями) (далее – Стандарт), приказа департамента образования от 09.12.2020 № 12-03-889/9 «О подготовке образовательных учреждений к детской оздоровительной кампании в 2021 году, приказа департамента образования от 18.03.2021 № 12-03-161/1 «Об открытии лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципальных образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования, в период летних школьных каникул 2021 года»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. С 01.06.2021г. по 25.06.2021г. в связи с открытием смены лагеря с дневным пребыванием детей в период летних школьных каникул привлечь педагога-организатора Карпухину Дарью Евгеньевну к работе в лагере с дневным пребыванием детей в соответствии с должностной инструкцией начальника лагерной смены.

2. С 01.06.2021г. по 25.06.2021г. в связи с открытием смены лагеря: привлечь учителя начальных классов Иваненкову Марию Сергеевну, учителя начальных классов Шматкову Валерию Евгеньевну, учителя английского языка Грекович Елену Валентиновну, учителя-логопеда Шлееву Анну Викторовну, педагога-психолога Гайсину Азалию Рамилевну, учителя-логопеда Ефимову Светлану Александровну, к работе лагеря с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №20 по адресу: ул. Мечникова, дом 5, в соответствии с должностной инструкцией воспитателя;

2.1. Привлечь учителя физической культуры Тихонову Екатерину

Евгеньевну, учителя физической культуры Блохинову Ирину Владимировну, учителя-дефектолога Ибрагимову Зарему Галиянуловну, учителя математики Тимофееву Дарью Сергеевну, учителя русского языка и литературы Маслову Марину Александровну, учителя начальных классов Ширыкалову Елизавету Михайловну, учителя английского языка Тимуршину Алису Аркадьевну, педагога-психолога Мыц Екатерину Владимировну, к работе лагеря с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №20 по адресу: ул. Толстого, дом 20а, в соответствии с должностной инструкцией воспитателя;

2.2. Привлечь педагога-организатора Инедеркину Викторию Адиповну, к работе в лагере с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №20 по адресу: ул. Мечникова, дом 5, в соответствии с должностной инструкцией педагога-организатора;

2.3. Привлечь учителя английского языка Пархоменко Дарью Сергеевну к работе в лагере с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №20 по адресу: ул. Толстого, дом 20а, в соответствии с должностной инструкцией педагога-организатора;

2.4. Привлечь учителя физической культуры Маады Анжелу Сергеевну к работе в лагере с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №20 по адресу: ул. Толстого, дом 20а, в соответствии с должностной инструкцией инструктора по физической культуре.

2.5. Привлечь учителя физической культуры Кетову Наталью Геннадьевну к работе в лагере с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №20 по адресу: ул. Мечникова, дом 5, в соответствии с должностной инструкцией инструктора по физической культуре.

2.6. Привлечь учителя музыки Волгареву Инну Владимировну к работе в лагере с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №20 по адресу: ул. Мечникова, дом 5, в соответствии с должностной инструкцией музыкального руководителя;

2.7. Привлечь педагога дополнительного образования Синявского Евгения Александровича к работе в лагере с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №20 по адресу: ул. Толстого, дом 20а, в соответствии с должностной инструкцией музыкального руководителя.

3. С 01.06.2021г. по 25.06.2021г. в связи с открытием смены лагеря с дневным пребыванием детей в период летних школьных каникул уборщика служебных помещений Лынову Татьяну Васильевну привлечь к работе в лагере с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного



общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №20 по адресу: ул. Толстого, дом 20а, в соответствии с должностной инструкцией уборщика служебных помещений.

3.1. С 01.06.2021г. по 25.06.2021г. в связи с открытием смены лагеря с дневным пребыванием детей в период летних школьных каникул уборщика служебных помещений Журавлеву Елену Викторовну привлечь к работе в лагере с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №20 по адресу: ул. Мечникова, дом 5, в соответствии с должностной инструкцией уборщика служебных помещений.

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Н.В. Бауэр

С приказом ознакомлены:

Карпухина Д.Е. *Карпухина*

Инедеркина В.А. *Инедеркина*

Пархоменко Д.С. *Пархоменко*

Маады А.С. *Маады*

Кетова Н.Г. *Кетова*

Волгарева И.В. *Волгарева*

Синявский Е.А. *Синявский*

Иваненкова М.С. *Иваненкова*

**Грекович Е.В.** *Грекович*

Шлеева А.В. *Шлеева*

Шматкова В.Е. *Шматкова*

Тихонова Е.Е. *Тихонова*

Блохинова И.В. *Блохинова*

Ибрагимова З.Г. *Ибрагимова*

Тимофеева Д.С. *Тимофеева*

Маслова М.А. *Маслова*

Ширькалова Е.М. *Ширькалова*

Тимуршина А.А. *Тимуршина*

Мыц Е.В. *Мыц*

Гайсина А.Р. *Гайсина*

Ефимова С.А. *Ефимова*

Лынова Т.В. *Лынова*

Журавлева Е.В. *Журавлева*



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА № 20  
(МБОУ СОШ №20)  
ПРИКАЗ**

«26» 04 2021

№ Л1120-13-34211

г. Сургут

Об открытии смены лагеря  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы №20  
в период летних школьных каникул 2021 года

Во исполнение постановления Администрации города от 13.12.2013 № 8993 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года» (с изменениями и дополнениями), постановлением Администрации города от 11.02.2016 № 926 «Об утверждении стандарта качества муниципальной услуги «Организация и обеспечение отдыха детей и молодежи», предоставляемой муниципальными образовательными учреждениями, подведомственными департаменту образования Администрации города» (с изменениями и дополнениями) (далее – Стандарт), приказа департамента образования от 09.12.2020 № 12-03-889/9 «О подготовке образовательных учреждений к детской оздоровительной кампании в 2021 году, приказа департамента образования от 18.03.2021 № 12-03-161/1 «Об открытии лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципальных образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования, в период летних школьных каникул 2021 года»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Открыть смену в лагере с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №20 с 01.06.2021г. по 25.06.2021г. по адресу: ул. Толстого, дом 20а, в количестве 100 человек, ул. Мечникова, дом 5 в количестве 75 человек.
2. Утвердить штатное расписание согласно приложению 1.
3. Утвердить списочный состав сотрудников смены лагеря согласно приложению 2.
4. Утвердить режим дня согласно приложению 3.
5. Ответственность за жизнь и здоровье детей возложить на сотрудников смены лагеря в соответствии с должностными обязанностями.
6. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора по ВВВР Милютину И.Г.

Директор



Н.В.Баур

## ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ

лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ СОШ №20 по адресу:  
ул. Мечникова, дом 5, в период летних школьных каникул  
(с 01.06.2021г. по 25.06.2021г.)

Количество детей в лагере – 75 чел.

Количество отрядов – 3

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	Начальник лагеря	1
2	Воспитатель	6
3	Педагог-организатор	0,75
4	Инструктор по физической культуре	0,75
5	Музыкальный руководитель	0,75
6	Уборщик служебных помещений	0,75

Начальник лагеря



Д.Е. Карпухина

## СПИСОЧНЫЙ СОСТАВ СОТРУДНИКОВ

лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ СОШ №20 по адресу:  
ул. Мечникова, дом 5, в период летних школьных каникул  
(с 01.06.2021г. по 25.06.2021г.)

№ п/п	Ф.И.О.	Должность в лагере
1	Карпухина Дарья Евгеньевна	Педагог – организатор (начальник лагеря)
2	Инедеркина Виктория Адиповна	Педагог – организатор (педагог - организатор)
3	Кетова Наталья Геннадьевна	Учитель физической культуры (инструктор по физической культуре)
4	Волгарева Инна Владимировна	Учитель музыки (музыкальный руководитель)
5	Иваненкова Мария Сергеевна	Учитель начальных классов (воспитатель)
6	Грекович Елена Валентиновна	Учитель английского языка (воспитатель)
7	Шлеева Анна Викторовна	Учитель - логопед (воспитатель)
8	Шматкова Валерия Евгеньевна	Учитель начальных классов (воспитатель)
9	Гайсина Азалия Рамилевна	Педагог - психолог (воспитатель)
10	Ефимова Светлана Александровна	Учитель начальных классов (воспитатель)
11	Журавлева Елена Викторовна	Уборщик служебных помещений

Начальник лагеря



Д.Е. Карпухина