

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 20
(МБОУ СОШ № 20)
ПРИКАЗ**

24.09.2020

№ Ш20-13-556/0

г. Сургут

Об организации и проведении
XXII городской научной конференции
молодых исследователей «Шаг в будущее»

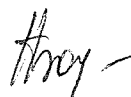
В связи со сложившейся эпидемиологической обстановкой, во исполнение постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», приказа департамента образования Администрации города от 21.08.2020 № 12-03-530/0 «О проведении XXII городской научной конференции молодых исследователей «Шаг в будущее» и признании утратившими силу отдельных приказов департамента образования», плана работы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 20 на 2020-2021 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести XXII городскую научную конференцию молодых исследователей «Шаг в будущее» (далее – Конференция) в дистанционной форме 25 сентября 2020 года.
2. Утвердить:
 - 2.1. Ответственным за организацию проведения Конференции методиста Мантикову Э.К.
 - 2.2. Ответственными за техническое сопровождение Конференции технических работников Мухаметдянова Р.Р., Чикина Д.Л.
 - 2.3. Ответственными за информационно-методическое сопровождение Конференции учителя информатики Нафикову А.Я, учителя информатики Манаеву Л.В.
3. Техническим работникам Мухаметдянову Р.Р., Чикину Д.Л. 25 сентября 2020 г. с 9.00 до 15.00 обеспечить условия для организации и проведения Конференции в дистанционной форме.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на О.В. Смирнову, заместителя директора по УВР.

Приложение: на 1 л. в 1 экз.

Директор





Н.В. Баур


С приказом ознакомлены:

Манаева Л. В. 

Мантикова Э. К. 

Мухаметдянов Р.Р. 

Нафикова А. Я. 

Чикин Д.Л. 

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 20
(МБОУ СОШ №20)
ПРИКАЗ**

«29» января 2020 г.

№ Ш20-13-80/0

г. Сургут

Об организации проведения
итогового собеседования

С целью организованной подготовки к проведению итогового собеседования по русскому языку для учащихся 9 классов в 2020 году (далее – итоговое собеседование) как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2019-2020 учебном году, в соответствии с разделами II, III Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.11.2018 № 189/1513, на основании приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19.12.2019 № 1717 «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2020 году», приказа департамента образования Администрации города от 10.01.2020 № 12-03-5/0 «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов общеобразовательных учреждений города Сургута»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование 12.02.2020. Начало в 09.00.
2. Латыпова Т.И., заместителя директора по учебно-воспитательной работе, назначить ответственным организатором, обеспечивающим подготовку и проведение итогового собеседования в соответствии с установленными порядком и рекомендациями, соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового собеседования.
3. Утвердить списки:
 - участников итогового собеседования (приложение 1);
 - экзаменаторов-собеседников, ответственных за непосредственное проведение собеседования с участниками итогового собеседования, обеспечивающих проверку документов, удостоверяющих личность участников, внесение участниками регистрационных сведений и подписей в бланки итогового собеседования (приложение 2);
 - экспертов по проверке ответов участников итогового собеседования (приложение 2);
 - организаторов проведения итогового собеседования, обеспечивающих соблюдение порядка в аудиториях ожидания и передвижение участников итогового собеседования в аудитории проведения (приложение 3);
 - технических специалистов, обеспечивающих получение контрольно-измерительных материалов итогового собеседования, подготовку технических

средств для ведения аудиозаписей в аудиториях проведения итогового собеседования, тиражирование материалов для проведения итогового собеседования, сканирование материалов итогового собеседования (приложение 4).

4. Велько О.Н., заместителю директора по административно-хозяйственной работе, организовать проверку работоспособности технических средств (телефонная связь, принтер, копировальный аппарат (сканер), персональный компьютер с необходимым программным обеспечением, подключенным к сети «Интернет», для доступа на специализированные сайты и порталы), создать в местах проведения итогового собеседования условия по соблюдению санитарно-гигиенических требований, требований противопожарной безопасности 12.02.2020 до 08.00.

5. Милютиной И.Г., заместителю директора по внешкольной внеклассной воспитательной работе, внести изменения в график питания учащихся на 12.02.2020.

6. Латыпову Т.И., Смирновой О.В., заместителям директора по учебно-воспитательной работе, организовать образовательный процесс учащихся 1-8, 10-11-х классов в соответствии с расписанием учебных занятий, определив порядок работы образовательного учреждения в день проведения итогового собеседования.

7. Латыпову Т.И., ответственному организатору, Чековой И.В., руководителю методического объединения учителей русского языка и литературы, предоставить в:

7.1. отдел общего образования департамента образования Администрации города акт технической готовности общеобразовательной организации к проведению итогового собеседования, материалы итогового собеседования, акт об уничтожении программного обеспечения и материалов итогового собеседования согласно срокам организационно-технической схемы;

7.2. муниципальное автономное учреждение «Информационно-методический центр» содержательный анализ по результатам проведения итогового собеседования в срок до 17.02.2020.

8. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Приложение: на 1 л. в 1 экз.

Директор



Н.В. Бауэр

Список экзаменаторов-собеседников и экспертов
по проверке ответов участников итогового собеседования

Аудитории проведения	Экзаменаторы-собеседники	Эксперты по проверке ответов
301	Шелепова Елена Михайловна, учитель математики	Чекова Ирина Владимировна, учитель русского языка и литературы
302	Варварова Елена Валентиновна, учитель химии и биологии	Одинцова Марина Никандровна, учитель русского языка и литературы
303	Махоткина Татьяна Леоновна, учитель технологии	Полиенко Наталья Николаевна, учитель русского языка и литературы
304	Мошкина Светлана Сергеевна, учитель физической культуры	Бенько Юлия Юрьевна, учитель русского языка и литературы
305	Вахмянина Елена Геннадьевна, учитель иностранного языка	Шушпанова Татьяна Анатольевна, учитель русского языка и литературы
306	Тарасова Елена Олеговна, учитель истории и обществознания	Маслова Марина Александровна, учитель русского языка и литературы
308	Нисковская Евгения Леонидовна, учитель физической культуры	Мусаева Наталья Ивановна, учитель русского языка и литературы

Приложение 3 к приказу
от 29.01.2020 № Ш20-13-80/0

Список организаторов, обеспечивающих соблюдение порядка в аудиториях ожидания и передвижение участников итогового собеседования в аудитории проведения

Аудитории ожидания	Организаторы аудиторий ожидания	Организаторы передвижения
310	Тарасова Татьяна Алексеевна, учитель истории и обществознания	Черников Виктор Викторович, учитель физической культуры
311	Гордеева Татьяна Сергеевна, учитель иностранного языка	Герошенко Анна Петровна, учитель изобразительного искусства
312	Габт Ксения Георгиевна, учитель иностранного языка	Милютин Максим Викторович, учитель технологии
313	Галимова Халида Габдурахмановна, учитель иностранного языка	Тихонова Екатерина Евгеньевна, учитель хореографии

Приложение 4 к приказу
от 29.01.2020 № Ш20-13-80/0

Список технических специалистов

1. Манаева Лилия Вячеславовна, учитель информатики
2. Маслова Марина Валерьевна, учитель информатики
3. Нафикова Альбина Ямилевна, учитель информатики
4. Нурисламова Альбина Мидхатовна, учитель информатики и физики;
5. Шкуренкова Наталья Владимировна, лаборант.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 20
(МБОУ СОШ №20)
ПРИКАЗ**

«06» 03 2020

№ Ш20-13- 245 /0

г. Сургут

О проведении пробного основного государственного экзамена для учащихся 9-х классов по учебному предмету «информатика»

В соответствии с планом работы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 20 на март 2019-2020 учебного года, с целью комплексной подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2019-2020 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Учащимся 9 А, Б классов, согласно приложению к настоящему приказу, принять участие в пробном основном государственном экзамене по учебному предмету «информатика».
2. Дата, время и место проведения пробного основного государственного экзамена по учебному предмету «информатика»:
 - 2.1. 6 марта 2020 года, в 08.00, кабинет 317.
3. **Нафикову А.Я.**, учителя информатики, назначить ответственным за проведение пробного основного государственного экзамена по учебному предмету «информатика».
4. Контроль за исполнением приказа возложить на Латыпова Т.И., заместителя директора по учебно-воспитательной работе, учителя истории и обществознания.

Приложение: на 1 л. в 1 экз.

Директор

С приказом ознакомлены:
Латыпов Т.И.
Нафикова А.Я.



Н.В. Бауэр

Список участников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 20
пробного основного государственного экзамена по учебному предмету
«информатика»

9А класс

1. Байрамбаев Раиль Муратханович
2. Балашов Андрей Олегович
3. Вострикова Анастасия Владимировна
4. Гасс Екатерина Сергеевна
5. Дружинин Роман Олегович
6. Зырянов Иван Валентинович
7. Ижбаев Динис Ильдарович
8. Кривобоков Валерий Александрович
9. Мамедов Кирилл Раминович
10. Михалёв Руслан Рустемович
11. Никишин Дмитрий Владимирович
12. Свистова Софья Александровна
13. Чупрун Юлия Александровна
14. Шакирова Камилла Равшановна
15. Юзеев Дмитрий Игоревич

9Б класс

1. Айхымбаев Алибек Журсинбекович
2. Гаврилина Вероника Викторовна
3. Гармаш Роман Дмитриевич
4. Грабовая Елизавета Евгеньевна
5. Дениско Данила Андреевич
6. Дудкин Владислав Сергеевич
7. Кипоренко Никита Андреевич
8. Корнильцев Илья Олегович
9. Манаенкова Екатерина Алексеевна
10. Миннегарипова Аделина Мансуровна
11. Неделько Анна Андреевна
12. Петрова Ева Вячеславовна
13. Ханмамедова Алана Эмилевна
14. Хохряков Олег Витальевич

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 20
(МБОУ СОШ № 20)**

ПРИКАЗ

«17» *Ок* 2020

№ Ш20-13- 145 /0

**О проведении муниципальных
диагностических работ в 6-х классах**

В соответствии с приказом департамента образования Администрации города от 30.08.2019 № 12-03-659/9 «О проведении диагностических процедур муниципального уровня в общеобразовательных организациях города 2019/20 учебном году», письмом муниципального автономного учреждения «Информационно-методический центр» от 04.02.2020 № ИМЦ-15-201/0 «О проведении муниципальных диагностических работ в 6-х классах»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести межпредметную диагностику для обучающихся 6-х классов 18 февраля 2020 года (далее – МДР). Время проведения МДР 15.15 – 16.45.
2. Смирнову О.В., заместителя директора по учебно-воспитательной работе, назначить ответственной за организацию и проведение МДР для обучающихся 6-х классов.
3. Вахмянину Е.В., учителя иностранного языка, Манаеву Л.В., учителя информатики, Нисковскую Е.Л., учителя физической культуры, Чекову И.В., учителя русского языка и литературы, Милютину М.В., учителя технологии, Тарасову Е.О., учителя истории и обществознания, назначить ответственными за проведение МДР для учащихся 6-х классов.
4. Тихонову Е.Е., Блохинову И.В., учителей хореографии, Махоткину Т.Л., учителя технологии, Галимову Х.Г., учителя иностранного языка, Нафикову А.Я., учителя информатики, Бенько Ю.Ю., учителя русского языка и литературы, назначить ассистентами, проводящих МДР для учащихся 6-х классов.
5. Вахмянину Е.В., учителя иностранного языка, Мусаеву Н.И., учителя русского языка и литературы, Ибрагимову Р.В., учителя истории и обществознания, Никитину О.А., учителя математики, Бенько Ю.Ю., учителя русского языка и литературы, **Нафикову А.Я.**, учителя информатики, классных руководителей, назначить ответственными за проверку результатов МДР.
6. Смирновой О.В., заместителю директора по учебно-воспитательной работе, ответственной за организацию и проведение МДР для обучающихся 6-х классов:
 - 6.1. обеспечить тиражирование заданий за 1 день до проведения МДР;
 - 6.2. организовать проведение МДР в вышеуказанные сроки, обеспечив достоверность и объективность проверки результатов;

6.3. направить матрицы результатов МДР не позднее 3-х рабочих дней после её проведения в электронном виде на электронный адрес bryuhovich_ov@admsurgut.ru ;

6.4. обеспечить хранение матриц результатов и бланков выполненных работ в общеобразовательном учреждении в течение года.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Приложение: на __ л. в 1 экз.

Директор

С приказом ознакомлены:

Бенько Ю.Ю.

Блохинова И.В.

Вахмянина Е.Г.

Галимова Х.Г.

Ибрагимова Р.В.

Манаева Л.В.

Махоткина Т.Л.

Милютин М.В.

Мусаева Н.И.

Нафикова А.Я.

Никитина О.А.

Нисковская Е.Л.

Смирнова О.В.

Тарасова Е.О.

Тихонова Е.Е.

Чекова И.В.

Строч -

Н.В. Бауэр

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 20
(МБОУ СОШ № 20)**

ПРИКАЗ

г. Сургут

01.03.2023

№ Ш20-13-268/3

О проведении мероприятий «Недели высоких технологий и технопредпринимательства 13 - 18 марта 2023 года»

На основании постановления Администрации города от 31.08.2022 № 6934 «О календарном плане мероприятий для обучающихся и педагогических работников образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования Администрации города, на 2023 год и плановый период 2024 - 2025 годов»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести мероприятие «Неделя высоких технологий и технопредпринимательства 13 - 18 марта 2023 года» (далее по тексту – НВТиТ), включенная во Всероссийский календарный план мероприятий, направленных на массовое вовлечение школьников в научно-техническое творчество на 2022-2023 гг. (утв. Министерством просвещения РФ).
2. Утвердить план мероприятий НВТиТ приложение 1.
3. Курочкину Ю.В., заместителя директора по УВР, Родникову Е.С., Ширыкалову Е.М., методистов, назначить ответственными за организацию и проведение мероприятий «НВТиТ 13 - 18 марта 2023 года».
4. Милютина М.В., учителя технологии, педагога дополнительного образования, назначить ответственным за организацию и проведения занятия для обучающихся 6-7 классов «Студии графического дизайна» 14 марта в 10.00 ч.
5. Нурисламову А.М., учителя информатики, педагога дополнительного образования назначить ответственным за организацию и проведения занятия для обучающихся 6 классов «Компьютерная графика» 17 марта в 10.30 ч.
6. **Нафикову А.Я.**, Маслову М.В., учителей информатики, назначить ответственными за организацию и проведение уроков НВТиТ для обучающихся 3-10 классов.
7. Контроль за исполнением приказа возложить на Курочкину Ю.В., заместителя директора по УВР

Директор

Подписано электронной подписью

Сертификат:
3F04D74CBD2C78BF86FCB62E6816E5AA
Владелец:
Бауэр Нина Викторовна
Действителен: 15.04.2022 с по 09.07.2023

Н.В. Бауэр

План
проведения мероприятий «Недели высоких технологий
и технопредпринимательства 13 - 18 марта 2023 года»

№п/п	Наименование мероприятия	Дата	Класс	Ответственный
1	Проведение уроков НВТиТ	13.03 - 18.03	3-10 классы	Маслова М.В. Нафикова А.Я.
2	Открытое занятие «Студии графического дизайна»	14.03	6-7 класс	Милютин М.В.
3	Открытое занятие «Компьютерная графика»	17.03	6 класс	Нурисламова А.М.
4	Экскурсия: "Мир техники и творчества" Мероприятие проводится совместно с партнерами «ЦЕНТР ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»	16.03	2 класс	Курочкина Ю.В.
5	Экспресс мастер-класс: "День науки и техники в моменте" Мероприятие проводится совместно с партнерами «ЦЕНТР ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»	17.03	6-7 классы	Курочкина Ю.В.
6	Онлайн квест-игра "Путешествие в страну мастеров"	18.03	6 классы	Ширыкалова Е.М. Родникова Е.С.
7	Фото, видеосъемки, репортажи пресс-центром «ШИК»	13.03- 18.03	3-10 классы	Ширыкалова Е.М. Родникова Е.С.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 20
(МБОУ СОШ №20)
ПРИКАЗ**

«14» 09 2020

№ Ш20-13- 555 /0

г. Сургут

О создании комиссии по организации и проведению социально-психологического тестирования в 2020-2021 учебном году

Во исполнение приказов Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020 № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях», Министерства здравоохранения Российской Федерации от 06.10.2014 № 581н «О порядке проведения профилактических медицинских осмотров обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также образовательных организациях высшего образования в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ», совместного приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16.09.2020 № 1340/1298 «О проведении в 2020-2021 учебном году социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, направленного на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, профилактических медицинских осмотров обучающихся» (далее – Приказ от 16.09.2020 № 1340/1298), приказа департамента образования Администрации города от 0 23.09.2020 №12-03-603/0 «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений в 2020/21 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за организацию и проведение социально-психологического тестирования в 2020-2021 учебном году Сашкину А.В., руководителя центра здоровьесбережения, учителя ОБЖ.
2. Назначить ответственным лицом за обеспечение соблюдения конфиденциальности в работе с информацией и документами при

проведении социально-психологического тестирования в 2020-2021 учебном году Бардину Алену Анатольевну, педагога-психолога.

3. Создать комиссию по организации и проведению социально-психологического тестирования в 2020-2021 учебном году в составе:

председатель комиссии – Сашкина А.В., руководитель центра здоровьесбережения;

заместитель председателя комиссии – Милютину И.Г., заместитель директора по ВВВР;

ответственный секретарь – Карпова Н.В., социальный педагог;

члены комиссии:

Жукова М.Н., педагог-психолог;

Бардина А.А., педагог-психолог;

Нурисламова А.М., учитель физики;

Нафикова А.Я., учитель информатики;

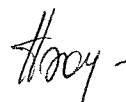
Манаева Л.В., учитель информатики;

Колунина А.А., социальный педагог;

Панченко Т.М., педагог-библиотекарь.

4. Контроль за выполнением приказа возложить на Милютину И.Г., заместителя директора по ВВВР.

Директор



Н.В. Бауэр

С приказом ознакомлен(а):

Бардина А.А.

Жукова М.Н.

Карпова Н.В.

Колунина А.А.

Манаева Л.В.

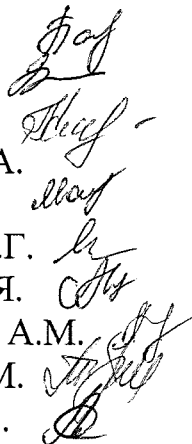
Милютину И.Г.

Нафикова А.Я.

Нурисламова А.М.

Панченко Т.М.

Сашкина А.В.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 20
(МБОУ СОШ №20)
ПРИКАЗ**

«22» 03 2019

№ Ш20-13-223 /9

г. Сургут

О создании рабочей группы по подготовке к участию
в городском конкурсе «ГеоЮгра» для обучающихся 8-х классов

В рамках работы городского методического объединения учителей географии, с целью развития интереса у обучающихся к предмету «география» и к изучению родного края, на основании Положения о проведении городского конкурса «ГеоЮгра» для обучающихся 8-х классов муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений в 2018-2019 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по подготовке учащихся 8-х классов, к участию в городском конкурсе «ГеоЮгра» в составе:

Куратор рабочей группы:

Смирнова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

Руководитель рабочей группы:

Савельева Т.С., учитель географии.

Член рабочей группы:

Нафикова А.Я., учитель информатики.

2. Рабочей группе качественно подготовить участников обучающихся 8-х классов к участию в городском конкурсе «ГеоЮгра».

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора



И.И. Мухаметгалиев

С приказом ознакомлены:

Нафикова А.Я. *А.Я.*

Савельева Е.Л. *Е.Л.*

Смирнова О.В. *О.В.*

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 20
(МБОУ СОШ №20)
ПРИКАЗ**

«16» 10 2020

№ Ш20-13- 636 /0

г. Сургут

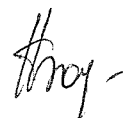
Об информационном сопровождении мероприятий конкурсов профессионального педагогического мастерства

На основании информационного письма МКУ «Информационно-методический центр» от 14.10.2020 г. № ИМЦ-15-1603/0, с целью информационного сопровождения конкурсов профессионального педагогического мастерства в городе Сургуте в 2020 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за осуществление фото- и видеосъемки учителей информатики Нурисламову А.М., Нафикову А.Я., Манаеву Л.В..
2. Ответственным в день проведения конкурсов необходимо направлять:
 - ссылку на видеоматериалы – на адрес электронной почты zauseva_sa@admsurgut.ru;
 - фото (не более 4-5) – в образовательные учреждения, определенные местами проведения конкурсов, с пометкой «Для пресс-центра конкурса».
3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор



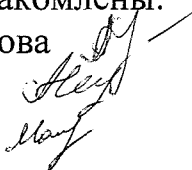
Н.В. Баур

С приказом ознакомлены:

А.М. Нурисламова

А.Я. Нафикова

Л.В. Манаева





ЯКласс

www.yaklass.ru



БЛАГОДАРСТВЕННОЕ ПИСЬМО

Уважаемый директор МБОУ СОШ № 20

Нина Викторовна Бауэр!

Благодарим ваш педагогический коллектив в лице

Елена Михайловна Шелепова

Альбина Ямилевна Нафикова

Татьяна Сергеевна Гордеева

за внедрение и активное применение цифровых образовательных технологий в учебном процессе вашей организации.

В результате работы в 2018-2019 учебном году

МБОУ СОШ № 20 г. Сургут

занимает **18 место** в ТОПе школ региона Ханты-Мансийский АО — Югра.

Статистика образовательной организации:

зарегистрировано учащихся - **452**

решено заданий - **90018**

набрано баллов - **30006**

27.05.2019г.
АФ 4130519



Илингин А.А.
Директор ООО «ЯКласс»

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 20
(МБОУ СОШ №20)
ПРИКАЗ**

«01» 04 2022

№ Ш20-13-282/2

г. Сургут

О школьном методическом
фестивале-марафоне

Во исполнение приказа департамента образования Администрации города от 17.09.2021 № 12-03-591/1 «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта»), направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Сургута в 2021/22 учебному году» (с изменениями от 30.12.2021 № 12-03-936/1) в апреле 2022 года планируется проведение фестиваля-марафона.

Цель Фестиваля – диссеминация опыта и развитие профессиональных компетенций педагогов в области формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся.

К участию в Фестивале приглашаются педагогические работники МБОУ СОШ №20.

В рамках Фестиваля запланировано проведение открытых уроков, занятий в рамках внеурочной деятельности, дополнительного образования, мастер-классов
ПРИКАЗЫВАЮ:







1. Методистам: Курочкиной Ю.В., Скориновой И.А., организовать проведение фестиваля-марафона на базе МБОУ СОШ №20;
3. Педагогам МБОУ СОШ №20 Губеевой Ю.Г., Тимуршиной А.А., Мазур И.В., Пархоменко Д.С. учителям иностранного языка; Нафиковой А.Я., учителю математики и информатики; Масловой М.А., учителю русского языка и литературы; Ивановой О.И., учителю географии; Тарасовой Е.О., Гафаровой Г.С., Грязнову И.А., учителям истории и обществознания; Мошкиной С.С., Маады А.С, учителям физической культуры; Овтиной Т.Б., Герошенко А.П., учителям технологии, представить педагогический опыт в любом из форматов: открытый урок, занятие в рамках внеурочной деятельности, дополнительного образования, мастер-класс.
4. Утвердить график проведения фестиваля-марафона (приложение 1).
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР, Смирнову О.В.

И.о. директор



О.В. Смирнова

График проведения фестиваля-марафона

№ п/п	ФИО преподавателя	Дата и время проведения	Тема мероприятия	Форма проведения (дистанционный, онлайн)	Подпись
1	Губеева Ю.Г.	04.04.2022г, 13.00	Формирование функциональной грамотности на уроках английского языка, 5 класс на примере УМК «Форвард» под редакцией М.В.Вербицкой	дистанционно	
2	Тимуршина А.А.	06.04.2022г.	Словарная ловушка	дистанционно	
3	Нафикова А.Я.	08.04.2022 12.00	Мастер-класс «Формирование функциональной грамотности на уроках информатики»	дистанционно	
4	Маслова М.А.	09.04.2022г. 11.40	«Чтение-вот лучшее учение...». Приемы смыслового чтения на уроках литературы	онлайн	
5	Иванова О.И.	07.04.2022г., 12.00	Формирование функциональной грамотности на уроках географии	онлайн	
6	Тарасова Е.О.	07.04.22 13:00	Формирование функциональной грамотности на уроках истории и обществознания (Работа с текстом)	дистанционно	
7	Мошкина С.С.	07.04.2022г. 4урок, 1 смена	Формирование функциональной грамотности на уроках физической культуры. Подготовка к сдаче нормативов ГТО	онлайн	



СЕРТИФИКАТ

настоящий сертификат подтверждает, что

Нафикова Альбина Ямилевна
Принял(а) участие в вебинаре
«Организация дистанционного обучения в цифровой образовательной среде МЭО»

Генеральный директор
ООО «Мобильное Электронное Образование»

26 марта 2020 года

Россия 127018, г. Москва, Сущёвский Вал, д.16, стр.4
info@mob-edu.ru тел.: 8 (495) 249-90-11 www.mob-edu.ru