

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА № 20  
(МБОУ СОШ № 20)**

**ПРИКАЗ**

29.09.2023

г. Сургут

№ Ш20-13-944/3

Об утверждении требований к организации сопровождения обучающихся, к месту проведения мероприятий, организованных за пределами города Сургута

В соответствии с постановлением Совета Министров - Правительства РФ от 23.10.1993 № 1090 «О правилах дорожного движения», постановлениями Правительства РФ от 23.09.2020 № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», от 17.01.2007 № 20 «Об утверждении Положения о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и военной автомобильной инспекции», приказом Минтранса РФ от 28.06.2007 № 82 «Об утверждении Федеральных авиационных правил "Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей», приказом Министерства транспорта РФ от 05.09.2022 № 352 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», распоряжением открытого акционерного общества «Российские железные дороги» от 06.08.2007 № 1493р «О порядке организации и обеспечения безопасности перевозок организованных групп детей», приказом Департамента социального развития, Департамента образования и науки, Департамента физической культуры и спорта, Департамента культуры, Департамента здравоохранения, Департамента дорожного хозяйства и транспорта, Департамента промышленности, Департамента информационных технологий и цифрового развития, Управления Министерства внутренних дел РФ по Ханты-Мансийскому АО - Югре, Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому АО - Югре, Территориального отдела государственного автодорожного надзора по Ханты-Мансийскому АО - Югре от 20.05.2021 № 370-р/10-П-494/Ю9/09-ОД-96/575/Ю8/121/08-Пр-73/42/547/06- 178 «Об организации перевозок автотранспортными средствами организованных групп детей к месту обучения, проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий на территории Ханты - Мансийского- автономного округа-Югры и обратно», приказом департамента образования от 09.12.2016 № 12-27-874/16 «О предупреждении чрезвычайных происшествий с несовершеннолетними обучающимися», приказа департамента образования Администрации города от 09.08.2023 №12-03-472/3 «Об утверждении требований к организации

сопровождения обучающихся образовательных организаций, подведомственных департаменту образования Администрации города, к месту проведения мероприятий, организованных за пределами города Сургута», в целях определения требований к сопровождению обучающихся общеобразовательного учреждения к месту проведения мероприятий, организованных за пределами города Сургута, воздушным, железнодорожным и автомобильным видами транспорта

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить требования к организации сопровождения обучающихся к месту проведения мероприятий, организованных за пределами города Сургута, воздушным, железнодорожным и автомобильным видами транспорта (Приложение 1).

2. Педагогическим работникам обеспечить исполнение требований настоящего приказа.

3. Действие настоящего приказа распространить на правоотношения, возникшие с 09.08.2023 года.

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Приложение на 5 л. в 1 экз.

Директор

**Подписано электронной подписью**  
Сертификат:  
00CB1F39FFCD69428621B34DE2C0BCE3A1  
Владелец:  
Бауэр Нина Викторовна  
Действителен: 23.06.2023 с по 15.09.2024

Н.В. Бауэр

Требования к организации сопровождения обучающихся  
к месту проведения мероприятий, организованных за пределами города  
Сургута, воздушным, железнодорожным и автомобильными видами транспорта  
(далее - Требования)

1. Общие положения

1. Настоящие Требования разработаны в целях определения единых требований к сопровождению обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №20, к месту проведения мероприятий, организованных за пределами города Сургута, воздушным, железнодорожным и автомобильными видами транспорта.

2. Основные понятия и термины:

**Автотранспортное средство, осуществляющее перевозку обучающихся** - автотранспортное средство, с года выпуска которого прошло не более 10 лет, которое соответствует техническим требованиям к перевозкам пассажиров, допущено в установленном порядке к участию в дорожном движении и оснащено в установленном порядке тахографом, аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, осуществляющей передачу мониторинговой информации о текущем местоположении и параметрах движения транспортного средства оператору региональной навигационно-информационной системы автономного округа, ремнями безопасности.

**Воздушное судно (авиатранспорт)** - вид транспорта, осуществляющий перевозки пассажиров, почты и грузов воздушным путём.

**Выездные мероприятия** - мероприятия для обучающихся, проводимые за пределами города Сургута.

**Железнодорожный транспорт** - вид наземного транспорта, на котором перевозка грузов и пассажиров осуществляется колёсными транспортными средствами по рельсовым путям.

**Организованная группа обучающихся** - группа детей численностью от двух и более детей при перевозке авиатранспортом, от восьми и более детей при перевозке автомобильным транспортом, от десяти и более детей при перевозке железнодорожным транспортом, осуществляемая без их законных представителей, за исключением случая, когда законный(ые) представителе(ли) является(ются) назначенным(и) сопровождающим(и) или назначенным медицинским работником.

**Организатор** - муниципальное учреждение, подведомственное департаменту образования, обеспечивающее организацию сопровождения обучающихся для участия в выездных мероприятиях.

**Сопровождающий** - лицо в возрасте не моложе 23 лет, имеющее среднее либо высшее профессиональное образование по направлению деятельности организатора перевозки, стаж работы по специальности не менее 1 года, владеющее формами и методами работы с детьми, коммуникативными навыками, обладающее ответственностью, внимательностью, мобильностью, умением действовать в

чрезвычайных ситуациях, а также навыками оказания первой доврачебной помощи. К сопровождению детей не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию.

**Участник выездного мероприятия** - обучающийся образовательной организации города Сургута, направленный приказом департамента образования, учреждения, подведомственного департаменту образования, для участия в выездном мероприятии.

**Медицинский работник** - физическое лицо, которое имеет высшее или среднее медицинское образование, работает в медицинской организации и в трудовые (должностные) обязанности которого входит осуществление медицинской деятельности.

3. Требования к определению количества сопровождающих:

3.1. Количество сопровождающих для участия в выездных мероприятиях определяется на основании следующих условий:

3.1.1. В случае индивидуального участия 1 обучающегося образовательной организации в выездном мероприятии назначается 1 сопровождающий.

3.1.2. В случае участия группы обучающихся обеспечивается сопровождение из расчета 1 сопровождающий на 12 обучающихся.

3.2. Количество сопровождающих для участия в выездных мероприятиях может увеличиться на основании следующих условий:

3.2.1. В случае сопровождения обучающихся для участия в выездных мероприятиях, где предусматривается несколько мест проведения, количество сопровождающих определяется в соответствии с количеством мест проведения мероприятия.

3.2.2. В случае сопровождения обучающихся для участия в выездных мероприятиях, где мальчики и девочки участвуют отдельными группами.

3.2.3. В случае, если возраст обучающихся, входящих в состав группы, менее 12 лет обеспечивается сопровождение из расчета 1 сопровождающий на 2 обучающихся.

3.2.4. Если при организованной перевозке группы детей автобусами группа включает более 20 детей, минимальное количество сопровождающих лиц определяется из расчета их нахождения у каждой предназначенной для посадки (высадки) детей двери автобуса. Допускается назначение одного сопровождающего лица, если группа включает 20 и менее детей и если посадка (высадка) детей осуществляется через одну дверь автобуса. При этом один из сопровождающих является ответственным за организованную перевозку группы детей по соответствующему автотранспортному средству и осуществляет координацию действий водителя (водителей) и других сопровождающих в указанном автотранспортном средстве.

4. Требования к лицам, ответственным за сопровождение обучающихся для участия в выездных мероприятиях:

4.1. Возраст не моложе 23 лет.

4.2. Средне-специальное или высшее образование по педагогическим и медицинским профессиям и специальностям или иным профессиям и специальностям, имеющие дополнительное профессиональное образование

по направлениям подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу.

4.3. Наличие медицинской книжки с действующим медицинским осмотром в соответствии с приказом Министерства здравоохранения РФ от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры», профессиональной гигиенической подготовки и наличием прививок в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, а также по эпидемиологическим показаниям.

4.4. Наличие актуальной справки об отсутствии судимости, препятствующей работе в оздоровительных, образовательных и медицинских организациях.

4.5. Наличие пройденного инструктажа по обеспечению комплексной безопасности и охране труда.

5. Функции лиц, ответственных за сопровождение обучающихся для участия в выездных мероприятиях

5.1. В случае организации сопровождения обучающихся для участия в выездных мероприятиях с использованием автотранспортных средств сопровождающий строго соблюдает инструкцию сопровождающего лица в соответствии с требованиями действующих распорядительных документов.

5.2. В случае организации сопровождения обучающихся для участия в выездных мероприятиях с использованием железнодорожного транспорта сопровождающий соблюдает санитарно-эпидемиологические требования в соответствии с требованиями действующих распорядительных документов.

5.3. В случае организации сопровождения обучающихся для участия в выездных мероприятиях с использованием авиатранспорта действуют общие правила перевозки пассажиров на воздушном судне, в соответствии с требованиями действующих распорядительных документов.

5.4. В случае организованной перевозки автомобильным транспортом информирует Организатора и подразделение Госавтоинспекции, сотрудники которой приняли решение о допуске к выезду за пределы муниципального образования, о доставке обучающихся до места проведения мероприятий и обратно.

5.5. Для осуществления перевозки группы обучающихся сопровождающий имеет в наличии следующие документы:

- приказ образовательной организации об утверждении состава группы и о сопровождении группы детей;

- список назначенных сопровождающих (с указанием фамилий, имен, отчеств каждого сопровождающего, телефоны);

- список обучающихся (с указанием фамилий, имен, отчеств и возраста каждого ребенка);

- списочный состав организованной группы обучающихся, находящихся в транспортном средстве;

- программу маршрута, включающую в себя график движения с расчетным временем перевозки, а также места и время остановок для отдыха (с указанием наименования юридического лица или фамилии, имени и отчества индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность в области оказания гостиничных услуг, либо реестрового номера туроператора, осуществляющего организацию перевозки);

- список набора пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) в случае нахождения группы обучающихся в пути следования согласно графику движения более 4 часов;

- письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся, направляющихся до места проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий и обратно на выезд обучающегося;

- иные документы в соответствии с требованиями действующих распорядительных документов.

5.6. Исполняет качественно и в полном объеме обязанности, возложенные инструкцией.

5.7. Несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время сопровождения обучающихся.

5.8. Принимает участие в родительских собраниях, которые проводит организатор.

5.9. Взаимодействует с родителями (законными представителями) в период сопровождения обучающихся.

5.10. Проводит беседы с обучающимися о профилактике инфекционных заболеваний и пищевых отравлениях, о соблюдении правил личной гигиены.

5.11. Проводит инструктаж с обучающимися по правилам поведения во время участия в выездном мероприятии, по вопросам обеспечения безопасности во время передвижения, действий в чрезвычайных ситуациях. По итогам проведенных инструктажей оформляется лист регистрации инструктажей по технике безопасности.

6. Функции организатора, обеспечивающего организацию сопровождения обучающихся для участия в выездных мероприятиях.

6.1. Организация перевозки обучающихся автотранспортным средством осуществляется в соответствии с правилами перевозки обучающихся, установленными действующими нормативно-правовыми документами.

6.2. В случае, если осуществляется организованная перевозка группы обучающихся двумя автобусами организатор не позднее двух дней до назначенного срока перевозки обеспечивает подачу в Госавтоинспекцию уведомления об организованной перевозке группы обучающихся, контролирует получение и регистрацию указанного уведомления подразделением Госавтоинспекции.

6.3. В случае если перевозка осуществляется в составе не менее 3 автобусов организатор не позднее десяти дней обеспечивает подачу в Госавтоинспекцию заявки на сопровождение автомобилями Госавтоинспекции транспортных колонн.

6.4. Вне зависимости от количества автобусов, занятых в организованной перевозке группы обучающихся, организатор не позднее трех рабочих дней

до назначенного срока перевозки направляет уведомительный лист в подразделение Госавтоинспекции.

6.5. В случае, если для осуществления организованной перевозки группы обучающихся используется 2 и более автотранспортных средств, организатор назначает старшего сопровождающего, ответственного за организованную перевозку группы обучающихся и координацию действий водителей и ответственных по автотранспортным средствам, осуществляющим такую перевозку. Старший сопровождающий, ответственный за организованную перевозку группы обучающихся должен находиться в автотранспортном средстве, замыкающем колонну.

6.6. В случае организации сопровождения обучающихся при перевозке железнодорожным транспортом, организатор не менее чем за 3 суток до отправления организованных групп обучающихся направляет информацию в органы Роспотребнадзора с указанием следующих сведений:

- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) организатора мероприятия;
- адрес проведения мероприятия; дата выезда, станция отправления и назначения, номер поезда и вагона, его вид;
- количество детей и сопровождающих;
- наличие медицинского сопровождения;
- наименование и адрес конечного пункта назначения;
- планируемый тип питания в пути следования.

6.7. При нахождении обучающихся в пути свыше суток организатор организует полноценное трехразовое горячее питание (супы, гарниры, мясные или рыбные блюда).

6.8. Проводит родительское собрание за 10 календарных дней до отъезда обучающихся.

6.9. Формирует приказ, в котором указываются состав группы, цель сопровождения, определяется мера ответственности за жизнь и здоровье обучающихся.

7. Требования к обеспечению медицинского сопровождения обучающихся

7.1. При нахождении обучающихся в пути следования более 12 часов при перевозке их железнодорожным транспортом в количестве свыше 30 человек организатор поездки обеспечивает сопровождение медицинским работником или сопровождающими лицами, прошедшими подготовку по оказанию первой помощи в соответствии с установленным порядком.

7.2. При организованной перевозке группы обучающихся в междугородном сообщении автотранспортной колонной в течение более 12 часов, согласно графику движения, организатор обеспечивает сопровождение медицинским работником. Медицинский работник, ответственный за организованную перевозку группы обучающихся должен находиться в автотранспортном средстве, замыкающем колонну.

7.3. Медицинский работник при себе должен иметь:

7.3.1. Документ, содержащий сведения о:  
медицинском работнике (фамилия, имя, отчество, должность), копия лицензии на осуществление медицинской деятельности или копия договора

с медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющим соответствующую лицензию.

7.3.2. Справки обучающихся о состоянии здоровья и об отсутствии контакта с инфекционными больными, оформленная в период формирования группы не более чем за 3 дня до начала поездки.

7.3.3. Медицинскую аптечку.

7.4. Функции медицинского работника:

7.4.1. Взаимодействует с начальником пассажирского поезда, органами государственного санитарно-эпидемиологического надзора.

7.4.2. Контролирует состояние здоровья обучающихся перед посадкой в транспортное средство и в пути следования. Принимает решения об отстранении от поездки обучающихся с явными признаками заболевания в острой форме.

7.4.3. Проверяет наличие медицинских справок об отсутствии у обучающихся контакта с инфекционными больными, опрашивает о состоянии здоровья обучающихся.

7.4.4. Оказывает доврачебную медицинскую помощь в пути следования, в случае необходимости, вызывает скорую медицинскую помощь.

7.4.5. Проверяет обеспеченность обучающихся постельными принадлежностями и постельным бельем.

7.4.6. Контролирует соблюдение обучающимися правил личной гигиены.

7.4.7. Контролирует организацию питьевого режима и питания обучающихся.

7.4.8. Опрашивает и составляет список обучающихся, контактировавших с больными обучающимися.

7.4.9. Предоставляет информацию по окончанию транспортировки для сопровождающего о случаях обращения за медицинской помощью с указанием Ф.И.О. обучающегося, причины обращения и результата оказанной помощи.